



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΩΙΚΗΣ ΠΟΛΗΣ ΝΑΟΥΣΑΣ**

Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού
Οργάνωσης και Πληροφορικής
Πληροφ. Βαταντζή Α. , κα Δράμου Δ τηλ 2332350338
2332350360
Δ/ση: Δ. Βλάχου 30, 592 00,
Νάουσα

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για τη σύναψη
ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
για το έργο

**«GreenMascot: Strengthening BSB 01069 Local Capacities for Environmental Awareness in and through sport»
(Ενίσχυση των τοπικών ικανοτήτων του BSB για περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση μέσα από τον αθλητισμό και μέσω του αθλητισμού.)**

Ακρωνύμιο: **Green Mascot BSB01069**

Ευρωπαϊκό πρόγραμμα : Interreg NEXT Black Sea Basin 2021-2027

Specific objective RS02.7: Enhancing protection and preservation of nature, biodiversity and green infrastructure, including in urban areas, and reducing all forms of pollution

Ειδικός στόχος : RS02.7 Ενίσχυση της προστασίας και της διατήρησης της φύσης της βιοποικιλότητας και των πράσινων υποδομών συμπεριλαμβανομένων των αστικών περιοχών και μείωση όλων των μορφών ρύπανσης

Ο Δήμος Ηρωικής Πόλης Νάουσας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» και ιδίως του άρθρου 193 παρ. 5 σύμφωνα με το οποίο «Η πρόσληψη του πρόσθετου επιστημονικού προσωπικού, το οποίο απαιτείται για την εκτέλεση προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή για την επίβλεψη και υλοποίηση προγραμμάτων η διενέργεια των οποίων ανατίθεται στο Ταμείο από τα Υπουργεία, τη Γενική Διοίκηση, τους Δήμους και τα Ν.Π.Δ.Δ. ή έργων που χρηματοδοτούνται ή επιδοτούνται από διεθνείς οργανισμούς ή προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας ή για την εκπλήρωση υποχρεώσεων από συμβάσεις με διεθνείς οργανισμούς, γίνεται με σύμβαση μίσθωσης έργου κατ' εφαρμογή του άρθρου 10 του ν.3812/2009 (ΦΕΚ 234 Α'). Το προσωπικό αυτό emπίπτει στην εξαίρεση της περίπτωσης δ' της παρ. 4 του άρθρου 10 του ανωτέρω νόμου και προσλαμβάνεται από τον Δήμαρχο Ηρωικής Πόλης Νάουσας, μετά από σχετική έγκριση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου. Οι συμβάσεις του προσωπικού αυτού έχουν διάρκεια αντίστοιχη με εκείνη της λήξης του χρόνου εκτέλεσης του προγράμματος ή ολοκλήρωσής του έργου, αποκλειόμενης, σε κάθε περίπτωση της αναγνώρισής τους ως συμβάσεων αορίστου χρόνου»,

2. Το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α' 114/2006), ως ισχύει, και ιδίως τις ακόλουθες κατ' άρθρο 75 αρμοδιότητες που αφορούν κυρίως τους τομείς ανάπτυξης, περιβάλλοντος και τον τομέα της ποιότητας ζωής και εύρυθμης λειτουργίας των πόλεων και των οικισμών με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας :
 - Εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής τους
 - Προστασία, αξιοποίηση και εκμετάλλευση των τοπικών φυσικών πόρων και περιοχών και των ήπιων ή ανανεώσιμων μορφών ενεργείας
 - Ο εξηλεκτρισμός, η επέκταση ηλεκτρικών δικτύων και γενικότερα δικτύων ενέργειας, εντός των διοικητικών τους ορίων, για κοινωφελείς σκοπούς, καθώς και για την τόνωση της ανάπτυξης της τοπικής οικονομίας
 - Εκπονήσει τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών
 - Εξασφάλιση και διαρκής βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών
 - Μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας, όπως, ο έλεγχος της ηχορύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα
 - Μεριμνά και η λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών,
3. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3812/09 (ΦΕΚ 234Α') «Αναμόρφωση συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις»,
4. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α) περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις,
5. Τις διατάξεις του Ν.4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β)Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕL156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν.3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις»,
6. Το με αριθμ. πρωτ. 61665/11.06.2019 (ΑΔΑ:ΨΘΑΓ465ΧΙ8-ΖΥΟ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης, Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ, Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης με θέμα «Οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις του ΕΣΠΑ 2014 -2020, σύμφωνα με το άρθρο 12 της ΥΠΑΣΥΔ»,
7. Την Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών,
8. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
9. Την υπ' αριθμ. 437/2025 (ΑΔΑ 6Μ9ΠΩΚ0-ΑΝΕ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου Ηρωικής Πόλης Νάουσας στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα INTERREG NEXT Black Sea Basin ,

με τίτλο «Green Mascot: Strengthening BSB Local Capacities for Environmental Awareness in and through sport». Σε ελληνική μετάφραση : «Ενίσχυση των τοπικών ικανοτήτων του BSB για περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση μέσα από τον αθλητισμό και μέσω του αθλητισμού», με το ακρωνύμιο «GreenMascot»

10. Την από 24-06-2025 Εταιρική Συμφωνία Συνεργασίας (Partnership Agreement) INTERREG NEXT Black Sea Basin , με τίτλο «Green Mascot: Strengthening BSB Local Capacities for Environmental Awareness in and through sport». Σε ελληνική μετάφραση : «Ενίσχυση των τοπικών ικανοτήτων του BSB για περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση μέσα από τον αθλητισμό και μέσω του αθλητισμού», με το ακρωνύμιο «GreenMascot»

11. Την υπ' αρ. 503/2025 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής (ΑΔΑ:9Η3ΦΩΚ0-ΦΦΧ) και την 95/2025 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ :94ΜΦΩΚ0-93Υ) με την οποία γίνεται η τροποποίηση του προϋπολογισμού για την ένταξη του Δήμου Νάουσας στο χρηματοδοτούμενο έργο «Black Sea Basin- Green Mascot» υπαγόμενο στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Interregg VI-B Next, ως συνεργάτης (partner).

12.. Την υπ' αρ. 170/2026 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής για την έγκριση σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου με (6) άτομα για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών, στο πλαίσιο της συμμετοχής του Δήμου Ηρωικής Πόλης Νάουσας ως εταίρου στην υλοποίηση του ως άνω αναφερόμενου χρηματοδοτούμενου έργου. Την ανάγκη υλοποίησης του έργου.

13. Τον προϋπολογισμό του έργου, όπου το υπολειπόμενο διαθέσιμο ποσό για δαπάνες προσωπικού έως την λήξη του έργου τη 12/3/2027 ανέρχεται σε **82.410,00** με ανώτατο μηνιαίο όριο 3.417,59€.

14. Το με αρ.3281/17-5-2023 τεύχος Β' Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών διαδικασία ελέγχου δημοσίων συμβάσεων και διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων των δικαιούχων πράξεων των προγραμμάτων interreg 2021-2027

15. Την υπ ΑΑΥ 31/30-1-2026 με αρ.πρωτ. 1785/2026 (ΑΔΑ:92ΕΩΩΚ0-7ΞΡ) και την ΑΑΥ228/19-3-2026 με αρ.πρωτ. 5857/2026 (ΑΔΑ ΡΒΣΡΩΚ0-Ω8Β) Απόφαση Ανάλιψης Δαπάνης

16. Την έγκριση του προϋπολογισμού 13/2026 ΔΣ σε ορθή επανάληψη και η έγκριση της 13797/13-2-2026 Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας Θρακίας , τον ΑΛΕ . **ΕΤΟΥΣ 2026 02.515.2420908001** Δράσεις στα πλαίσια του χρηματ/νου έργου με τίτλο «Black Sea Basin- Green Mascot» υπαγόμενο στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα με τίτλο Interregg VI-B Next, ως συνεργάτης (partner) 25 (επιχ. 103.836,60 & 11.537 Εθνική συμμετοχή- ίδια εσοδα

17. Το γεγονός ότι η εκτέλεση των εργασιών του εγκριθέντος έργου από το υπό πρόσληψη προσωπικό δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Δήμου Νάουσας .

Ανακοινώνει

πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με έξι (6) εξωτερικούς συνεργάτες. Οι συμβάσεις δύναται να παραταθούν σε περίπτωση παράτασης του έργου, μέχρι τη νέα ημερομηνία λήξης του και εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3281/17-5-2023 (Φ.Ε.Κ. Τεύχος Β), αρ.αποφ. 45820 .

Αντικείμενο του έργου

Το έργο ««GreenMascot: Strengthening BSB Local Capacities for Environmental Awareness in and through sport» (Ενίσχυση των τοπικών ικανοτήτων του BSB για περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση μέσα από τον αθλητισμό και μέσω του αθλητισμού.)» και ακρωνύμιο «Green Mascot» έχει ως στόχο την ενδυνάμωση των τοπικών δημόσιων διοικήσεων της λεκάνης της Μαύρης Θάλασσας (BSB), ιδιαίτερα σε δήμους με έντονο αθλητικό ημερολόγιο, ώστε να αξιοποιήσουν τη

μοναδική επικοινωνιακή δύναμη του αθλητισμού για την εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση των πολιτών σε θέματα περιβαλλοντικής προστασίας. Ανταποκρινόμενο στις κοινές προκλήσεις της περιοχής —την επιδεινούμενη περιβαλλοντική κατάσταση, τη θαλάσσια ρύπανση από χερσαίες πηγές και το χαμηλό επίπεδο περιβαλλοντικής γνώσης και πίεσης προς τον αθλητικό τομέα— το έργο επιδιώκει να μειώσει το περιβαλλοντικό αποτύπωμα των αθλητικών δραστηριοτήτων και να καλλιεργήσει «πράσινες» συμπεριφορές μέσα από τον αθλητισμό. Μέσα από διακρατική συνεργασία Βουλγαρίας, Ελλάδας, Ρουμανίας και Τουρκίας, θα αναπτυχθεί και θα δοκιμαστεί ένα ολοκληρωμένο εργαλείο καθοδήγησης (RACE TO SUSTAINABILITY toolkit), πρόγραμμα εκπαίδευσης στελεχών δήμων, καινοτόμες δράσεις ευαισθητοποίησης, αθλητικές εκδηλώσεις χαμηλού αποτυπώματος, διεθνής μαθητικός διαγωνισμός GreenMascot και ψηφιακές/AR εμπειρίες, δημιουργώντας μόνιμες ικανότητες και μηχανισμούς ώστε οι τοπικές κοινωνίες να προστατεύουν τη φύση, τη βιοποικιλότητα και τα παράκτια –θαλάσσια οικοσυστήματα και να περιορίζουν κάθε μορφή ρύπανσης στην ευρύτερη περιοχή της Μαύρης Θάλασσας.

Θέση 101 : Project coordinator : Συντονιστής Έργου

Ο/Η Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου είναι αρμόδιος/α για την οργάνωση, τον συντονισμό και την παρακολούθηση όλων των δράσεων που υλοποιεί ο Δήμος ως εταίρος του έργου. Λειτουργεί ως κύριο σημείο επαφής με τον Επικεφαλής Εταίρο και την εταιρική σύμπραξη, διασφαλίζοντας ότι το τοπικό φυσικό και οικονομικό αντικείμενο εκτελείται σύμφωνα με το εγκεκριμένο σχέδιο, το χρονοδιάγραμμα και τους κανόνες του Interreg NEXT Black Sea Basin. Διασφαλίζει ότι οι τοπικές δραστηριότητες συμβάλλουν ουσιαστικά στον συνολικό στόχο του έργου για ενίσχυση των ικανοτήτων των τοπικών αρχών και ευαισθητοποίηση των πολιτών μέσω του αθλητισμού, με μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος αθλητικών γεγονότων και καλλιέργεια βιώσιμων συμπεριφορών.

Καθήκοντα:

- Συντονισμός, οργάνωση και υλοποίηση των τοπικών δράσεων και παραδοτέων του εταίρου σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα.
- Διαρκής επικοινωνία και συνεργασία με τη διακρατική ομάδα έργου, συμμετοχή σε συναντήσεις και έγκαιρη ανταλλαγή πληροφοριών.
- Παρακολούθηση προόδου, συλλογή/τήρηση στοιχείων και τεκμηρίωση δεικτών και αποτελεσμάτων των δράσεων.
- Συντονισμός και κινητοποίηση τοπικών εμπλεκόμενων (αθλητικοί φορείς, σχολεία, κοινό) για αποτελεσματική υλοποίηση και υψηλή συμμετοχή.

Σύνταξη και υποβολή τεχνικών και διοικητικών αναφορών του εταίρου, με πλήρη τεκμηρίωση δραστηριοτήτων και δαπανών.

Θέση 102 : Financial expert : Εμπειρογνώμονας Οικονομικών (ή Υπεύθυνος Οικονομικής Διαχείρισης)

Ο/Η Υπεύθυνος Οικονομικής Διαχείρισης είναι αρμόδιος/α για την οικονομική παρακολούθηση και διαχείριση της συμμετοχής του Δήμου Νάουσας στο έργο GreenMascot ως εταίρου. Διασφαλίζει την ορθή εκτέλεση του τοπικού προϋπολογισμού, την τήρηση των κανόνων επιλεξιμότητας και δημοσιονομικής διαχείρισης του Interreg NEXT Black Sea Basin, και την έγκαιρη προετοιμασία/υποβολή των οικονομικών αναφορών και στοιχείων προς τον Επικεφαλής Εταίρο. Συνεργάζεται στενά με τον Project Manager και τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου, ώστε όλες οι δαπάνες να τεκμηριώνονται επαρκώς, να καταχωρούνται σωστά και να πιστοποιούνται σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Προγράμματος.

Καθήκοντα:

- Παρακολούθηση και διαχείριση του προϋπολογισμού, διασφαλίζοντας ότι οι δαπάνες αντιστοιχούν στις εγκεκριμένες κατηγορίες, στους κανόνες επιλεξιμότητας και στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.

- Έλεγχος επιλεξιμότητας, πληρότητας και ορθότητας όλων των παραστατικών/δικαιολογητικών του Δήμου σύμφωνα με τους κανόνες του έργου
- Συγκέντρωση, αρχειοθέτηση και τήρηση της οικονομικής τεκμηρίωσης του εταίρου για σκοπούς πιστοποίησης και ελέγχων.
- Προετοιμασία και έγκαιρη υποβολή των οικονομικών αναφορών/δηλώσεων δαπανών του Δήμου (partner financial reports) προς τον Επικεφαλής Εταίρο, σε συνεργασία με τον/την Project Manager.
- Υποστήριξη της διαδικασίας πιστοποίησης/επαλήθευσης δαπανών, παρέχοντας τα απαραίτητα στοιχεία και διευκρινίσεις εντός προθεσμιών.

Συνεχής συνεργασία με τον/την Project Manager, τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου και τον Επικεφαλής Εταίρο για την ορθή εφαρμογή των οικονομικών και προμηθευτικών κανόνων του έργου και την έγκαιρη επίλυση οικονομικών ζητημάτων.

Θέση 103 : Research/Education/Sportexpert : Εμπειρογνώμονας σε Θέματα Έρευνας / Εκπαίδευσης / Αθλητισμού

Ο/Η Εμπειρογνώμονας Έρευνας –Εκπαίδευσης –Αθλητισμού υποστηρίζει τον Δήμο Νάουσας στις θεματικές δράσεις του GreenMascot που αφορούν την έρευνα βιωσιμότητας στον αθλητισμό, την ανάπτυξη/προσαρμογή εκπαιδευτικού υλικού και τη διασύνδεση των παρεμβάσεων με σχολεία και αθλητικούς φορείς. Συμμετέχει στην ομάδα εμπειρογνομώνων των PPs για τα σχετικά παραδοτέα (Toolkits, Training Programme).

Καθήκοντα

- Συλλογή/ανάλυση τοπικών δεδομένων για τις ανάγκες των ερευνών του έργου (interviews, ερωτηματολόγια, αποτύπωση πρακτικών).
- Συνεισφορά στην ανάπτυξη/προσαρμογή εκπαιδευτικών modules και ενημερωτικού υλικού.
- Υποστήριξη τοπικών workshops για εκπαιδευτικούς/σχολεία και της προετοιμασίας του GreenMascotcontest.
- Επιστημονική υποστήριξη των “greensportevents” του Δήμου.

Τεκμηρίωση και συνεισφορά στα τεχνικά παραδοτέα/αναφορές του Δήμου.

Θέση 104 : Environmental expert : Εμπειρογνώμονας Περιβάλλοντος

Ο Εμπειρογνώμονας Περιβάλλοντος του Δήμου Νάουσας στο έργο GreenMascot είναι υπεύθυνος/η για την εφαρμογή των περιβαλλοντικών αρχών του έργου, με έμφαση στη βιώσιμη ανάπτυξη και την κυκλική οικονομία. Ο/Η εμπειρογνώμονας θα υποστηρίξει τη διαχείριση περιβαλλοντικών δεικτών, τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με τις περιβαλλοντικές απαιτήσεις του έργου, και τη διάχυση πρακτικών βιώσιμων δράσεων στην τοπική κοινότητα μέσω workshops, green sport events και του Green Mascot contest.

Καθήκοντα

- Παροχή τεχνικής υποστήριξης στην εφαρμογή βιώσιμων πρακτικών και κυκλικής οικονομίας στο πλαίσιο των δράσεων του έργου.
- Συλλογή, ανάλυση και τεκμηρίωση περιβαλλοντικών δεδομένων για τη μέτρηση των δεικτών περιβαλλοντικής απόδοσης (ποιότητα αέρα, διαχείριση αποβλήτων κ.λπ.).
- Υποστήριξη του Local Event Coordinator για την οργάνωση βιώσιμων εκδηλώσεων σύμφωνα με τις κατευθυντήριες γραμμές του έργου.

- Συνεργασία με τον Environmental Manager (EnM) για την εναρμόνιση των τοπικών δράσεων με τις περιβαλλοντικές απαιτήσεις του Green Mascot.
- Σύνταξη αναφορών και παρακολούθηση των περιβαλλοντικών αποτελεσμάτων.

Προώθηση των αρχών της κυκλικής οικονομίας και της πράσινης ανάπτυξης στην τοπική κοινότητα.

Θέση 105 : Local Event coordinator : Συντονιστής Τοπικών Εκδηλώσεων

Ο/Η Συντονιστής/στρια Τοπικών Εκδηλώσεων είναι υπεύθυνος/η για τον επιχειρησιακό σχεδιασμό (μεταξύ άλλων επιλογή- καταγραφή τοποθεσιών διενέργειας outdoor events) και την υλοποίηση των τοπικών events του Δήμου στο GreenMascot (workshops, greensportevent, contest δράσεις). Συνεργάζεται με τον Event Manager του έργου, εφαρμόζοντας την κοινή μεθοδολογία και τις προδιαγραφές “green events”.

Καθήκοντα:

- Τοπικός προγραμματισμός/οργάνωση/υλοποίηση/καταγραφή τοποθεσιών workshops, contest δράσεων και green sport event και outdoor events του Δήμου
- Συντονισμός συμμετεχόντων και τοπικών φορέων (σχολεία, σύλλογοι, κοινό).
- Διασφάλιση εφαρμογής πρακτικών «green event» σύμφωνα με το Toolkit.
- Συλλογή τεκμηρίωσης εκδηλώσεων (πρόγραμμα, παρουσίες, φωτογραφίες, αναφορές).

Συνεργασία με Local communication focal point για δημοσιότητα.

Θέση 106 : Local communication focalpoint : Τοπικός Υπεύθυνος Επικοινωνίας (ή Σύνδεσμος Επικοινωνίας)

Ο/Η Τοπικός Υπεύθυνος Επικοινωνίας (ή Σύνδεσμος Επικοινωνίας) είναι υπεύθυνος/η για την υλοποίηση των δράσεων επικοινωνίας/δημοσιότητας του Δήμου Νάουσας στο GreenMascot. Λειτουργεί ως τοπικό σημείο επαφής με τον Communication Manager του έργου, διασφαλίζοντας ότι οι τοπικές ενέργειες ακολουθούν το κοινό Communication Plan και τους κανόνες ορατότητας του Προγράμματος.

Καθήκοντα

- Υλοποίηση τοπικών ενεργειών του Communication Plan (MME, site, social media, δελτία τύπου, υλικά).
- Συλλογή/αποστολή υλικού προβολής στον CM (φωτογραφίες, κείμενα, στοιχεία συμμετοχής, links).
- Διασφάλιση ορθής χρήσης λογοτύπων/κανόνων visibility σε δράσεις και παραδοτέα του Δήμου.
- Επικοινωνιακή υποστήριξη workshops, contest και greensportevents του Δήμου.

Παρακολούθηση τοπικών δεικτών επικοινωνίας και συνεισφορά στις αναφορές.

1. Χρονική Διάρκεια

Η εκτιμώμενη χρονική διάρκεια, για τις έξι θέσεις, ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης με την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής έως το τέλος του έργου **12/03/2027** εκτός κι αν παραταθεί ο χρόνος του.

2. Τόπος Απασχόλησης

Ως τόπος απασχόλησης ορίζονται το Δημαρχείο του Δήμου Ηρωικής Πόλης Νάουσας στην πόλη της Νάουσας.

3. Ποσό αμοιβής

Η **συνολική αμοιβή των Αναδόχων** που θα απασχοληθούν για την εκτέλεση του έργου της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος διαμορφώνεται ως κάτωθι και εφόσον εγκριθεί το αίτημα τροποποίησης:

Θέσεις	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Θέση 101	17.955,00	665
Θέση 102	5.100,00	340
Θέση 103	21.714,00	987
Θέση 104	13.125,00	625
Θέση 105	11.700,00	650
Θέση 106	12.816,00	712

Στις ανωτέρω αμοιβές συμπεριλαμβάνονται και τυχόν εισφορές με τις οποίες θα επιβαρυνθεί η Αναθέτουσα Αρχή, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 39 του Ν.4387/16 (ΦΕΚ 85/Α').

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται μηνιαία και θα τελεί υπό την προϋπόθεση της επαρκούς και αποδεδειγμένης απασχόλησης του αναδόχου.

Για τον σκοπό αυτό, ο εκάστοτε ανάδοχος θα υποβάλλει μηνιαίες αναφορές εργασίας με αναλυτική καταγραφή των ωρών εργασίας τα οποία θα εγκρίνονται από τον επιστημονικά υπεύθυνο του έργου

4. Απαραίτητα Προσόντα - Κριτήρια

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Θέση	Τίτλος σπουδών και Λοιπά απαιτούμενα προσόντα
101	<ul style="list-style-type: none"> - Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. - Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. - Μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. - Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στη διαχείριση και διοικητική υποστήριξη συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών έργων διακρατικής/διασυνοριακής συνεργασίας (π.χ. INTERREG, HORIZON, LIFE κ.λπ.), με καθήκοντα όπως: συντονισμός ομάδας/εταίρων, παρακολούθηση χρονοδιαγραμμάτων, τήρηση διοικητικής τεκμηρίωσης και προετοιμασία/υποβολή τεχνικών αναφορών. <p><u><i>Η ενασχόληση με έργα ενταγμένα στο ΕΣΠΑ, δεν υπολογίζεται ως εμπειρία, καθώς τα έργα ΕΣΠΑ υλοποιούνται στην ελληνική γλώσσα, έχουν άλλη αρχιτεκτονική και δεν περιλαμβάνουν το στοιχείο της διεθνούς συνεργασίας η οποία είναι απαραίτητη για την υλοποίηση του ανωτέρω έργου.</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας - Εγγραφή στο μητρώο ελεύθερων επαγγελματιών της ΑΑΔΕ, αποδεικνυόμενη με εκτύπωση από το μητρώο - Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει

	<p>είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές.</p>
102	<ul style="list-style-type: none"> - Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. - Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. - Μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής - Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στην οικονομική διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών έργων διακρατικής/διασυνοριακής συνεργασίας (π.χ. INTERREG, HORIZON, LIFE κ.λπ.), με καθήκοντα όπως: παρακολούθηση προϋπολογισμού, καταχώρηση και έλεγχος δαπανών, συγκέντρωση και έλεγχος παραστατικών, προετοιμασία οικονομικών αναφορών (partnerreports). <p><u><i>Η ενασχόληση με έργα ενταγμένα στο ΕΣΠΑ, δεν υπολογίζεται ως εμπειρία, καθώς τα έργα ΕΣΠΑ υλοποιούνται στην ελληνική γλώσσα, έχουν άλλη αρχιτεκτονική και δεν περιλαμβάνουν το στοιχείο της διεθνούς συνεργασίας η οποία είναι απαραίτητη για την υλοποίηση του ανωτέρω έργου.</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας. - Εγγραφή στο μητρώο ελεύθερων επαγγελματιών της ΑΑΔΕ, αποδεικνυόμενη με εκτύπωση από το μητρώο - Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές.
103	<ul style="list-style-type: none"> - Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. - Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. - Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε έργα και δράσεις ενημέρωσης, εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης πολιτών, νέων. - Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στην υλοποίηση παραδοτέων ή/και στη συμμετοχή σε ερευνητικές, εκπαιδευτικές και επικοινωνιακές εργασίες έργων (σχεδιασμός και υλοποίηση ερευνών, ερωτηματολογίων και συνεντεύξεων, προετοιμασία εκπαιδευτικού και επικοινωνιακού υλικού, προετοιμασία τεχνικών/επιστημονικών εκθέσεων, σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων ενημέρωσης, διοργάνωση εκδηλώσεων κ.λπ.) στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων (π.χ. έργα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας – INTERREG, HORIZON, κ.λπ.), με αντικείμενο τον αθλητισμό, την επιχειρηματικότητα, την αστική/τουριστική ανάπτυξη ή/και την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση. <p><u><i>Η ενασχόληση με έργα ενταγμένα στο ΕΣΠΑ, δεν υπολογίζεται ως εμπειρία, καθώς τα έργα ΕΣΠΑ υλοποιούνται στην ελληνική γλώσσα, έχουν άλλη αρχιτεκτονική και δεν περιλαμβάνουν το στοιχείο της διεθνούς συνεργασίας η οποία είναι απαραίτητη για την υλοποίηση του ανωτέρω έργου.</i></u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Αριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας - Εγγραφή στο μητρώο ελεύθερων επαγγελματιών της ΑΑΔΕ, αποδεικνυόμενη με εκτύπωση από το μητρώο - Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές.
104	<p>Πτυχίο ή δίπλωμα Περιβάλλοντος ή Μηχανικού Περιβάλλοντος ή Βιολογίας ή Βιολογικών Εφαρμογών και Τεχνολογιών ή Βιοχημείας ή Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας ή Ιατρικής Βιοχημείας ή Γεωγραφίας ή Περιβαλλοντικής Χαρτογραφίας ή Γεωλογίας ή Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος ή Δασολογίας ή Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος ή Διαχείρισης Αγροτικού Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Επιστήμης της Θάλασσας ή Επιστημών της Θάλασσας ή Επιστημών και Πολιτισμού - Κατεύθυνση Επιστημών Περιβάλλοντος ή Εφαρμοσμένης Αγροοικολογίας ή Χημείας ή Χημικού Μηχανικού ή Χημικών Μηχανικών και Μηχανικών Περιβάλλοντος ή Επιστήμης των Υλικών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υλικών ή Μηχανικών Επιστήμης Υλικών ή Φυσικής ή Φυσικών Επιστημών ή Σπουδών στις Φυσικές Επιστήμες ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών με κατεύθυνση Φυσικού Εφαρμογών ή Ωκεανογραφίας και Θαλασσιών Βιοεπιστημών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. –</p> <p>Η απαιτούμενη Άδεια άσκησης επαγγέλματος για τους Μηχανικούς ή Βεβαίωση ιδιότητας μέλους για τους Χημικούς. Για τους Γεωτεχνικούς, η απαιτούμενη Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος από το Γεωτεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. - Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών σε έργα που αφορούν την παρακολούθηση περιβαλλοντικών παραμέτρων (ποιότητα αέρα, ατμοσφαιρικοί ρύποι, βιοποικιλότητα) και εκπόνηση περιβαλλοντικών μελετών και σχεδίων διαχείρισης με στόχο τη βιώσιμη ανάπτυξη και την ενσωμάτωση της κυκλικής οικονομίας. Στην εμπειρία αυτή περιλαμβάνεται και η διαχείριση πράσινων εκδηλώσεων με εφαρμογή πρακτικών χαμηλού περιβαλλοντικού αποτυπώματος. - Εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών στην υλοποίηση παραδοτέων και συμμετοχή σε επιστημονικές και τεχνικές εργασίες έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (Interreg, Horizon, LIFE, κλπ.) με αντικείμενο την προστασία του περιβάλλοντος, τη διαχείριση υδάτινων πόρων, την εκπαίδευση και την προώθηση βιώσιμων πρακτικών στην τοπική κοινωνία. Συμμετοχή σε μελέτες, τεχνικές αναφορές, συλλογή και ανάλυση δεδομένων και παρακολούθηση περιβαλλοντικών δεικτών σε διεθνή συνεργασία. <p><i>Η ενασχόληση με έργα ενταγμένα στο ΕΣΠΑ, δεν υπολογίζεται ως εμπειρία, καθώς τα έργα ΕΣΠΑ</i></p>

	<p><i>υλοποιούνται στην ελληνική γλώσσα, έχουν άλλη αρχιτεκτονική και δεν περιλαμβάνουν το στοιχείο της διεθνούς συνεργασίας η οποία είναι απαραίτητη για την υλοποίηση του ανωτέρω έργου.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας - Εγγραφή στο μητρώο ελεύθερων επαγγελματιών της ΑΑΔΕ, αποδεικνυόμενη με εκτύπωση από το μητρώο - Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές.
105	<ul style="list-style-type: none"> - Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. - Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. - Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας. - Εγγραφή στο μητρώο ελεύθερων επαγγελματιών της ΑΑΔΕ, αποδεικνυόμενη με εκτύπωση από το μητρώο - Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές.
106	<p>-Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας ή Δημόσιας Διοίκησης (το οποίο ίσχυε μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 1996-1997) ή Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή Διαχείρισης Λιμένων και Ναυτιλίας ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σχέσεων ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ή Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας ή Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ή Διοίκησης Τουρισμού ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μαθηματικών με εισαγωγική κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Οργάνωσης και</p>

	<p>Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Περιφερειακής και Διασυνοριακής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Τουρισμού ή Τουριστικών Σπουδών ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>-Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας - 2^η Ξένη γλώσσα επιθυμητή - Εγγραφή στο μητρώο ελεύθερων επαγγελματιών της ΑΑΔΕ, αποδεικνύομενη με εκτύπωση από το μητρώο - Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές.
--	---

Επισημαίνεται ότι για τις θέσεις με κωδικό 101,102 ο κάθε αιτών μπορεί να υποβάλει αίτηση και να συνάψει σύμβαση για περισσότερες από μία θέσεις, διότι οι αρμοδιότητες και τα προσόντα είναι συναφή αρκεί το σύνολο των ωρών να μην υπερβαίνει τις 1720 ώρες του έργου του ετησίως .

5. Βαθμολόγηση – Αξιολόγηση Προσόντων–Κριτηρίων

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ				
A/A	Βαθμολόγηση – Αξιολόγηση Προσόντων / Κριτηρίων		Τρόπος Βαθμολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
101	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
	Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.		ΝΑΙ / ΟΧΙ	
	- Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.		ΝΑΙ / ΟΧΙ	
	Μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.		ΝΑΙ / ΟΧΙ	
	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στη διαχείριση και διοικητική υποστήριξη συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών έργων διακρατικής/διασυνοριακής συνεργασίας (π.χ. INTERREG, HORIZON, LIFE κ.λπ.), με καθήκοντα όπως: συντονισμός ομάδας/εταίρων, παρακολούθηση χρονοδιαγραμμάτων, τήρηση διοικητικής τεκμηρίωσης και προετοιμασία/υποβολή τεχνικών αναφορών.		ΝΑΙ / ΟΧΙ	
	Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας		ΝΑΙ / ΟΧΙ	

	<p>ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ Επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη των δύο (2) ετών στη διαχείριση και διοικητική υποστήριξη συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών έργων διακρατικής/διασυνοριακής συνεργασίας (π.χ. INTERREG, HORIZON, LIFE κ.λπ.), έως 48 μήνες</p> <p>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: i. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) ii. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και η αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) iii. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15)</p> <p style="text-align: right;">ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ</p>		<p>5 βαθμούς ανά μήνα</p> <p>240</p> <p>1-50 βαθμούς</p> <p>50</p> <p>290</p>
	<p>ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. - Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. Μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στην οικονομική διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών έργων διακρατικής/διασυνοριακής συνεργασίας (π.χ. INTERREG, HORIZON, LIFE κ.λπ.), με καθήκοντα όπως: παρακολούθηση προϋπολογισμού, καταχώρηση και έλεγχος δαπανών, συγκέντρωση και έλεγχος παραστατικών, προετοιμασία οικονομικών αναφορών (partnerreports). Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.</p>	<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p>	
102	<p>ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ Επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη των δύο (2) ετών στην οικονομική διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών έργων διακρατικής/διασυνοριακής συνεργασίας (π.χ. INTERREG, HORIZON, LIFE κ.λπ.), έως 48 μήνες</p> <p>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: i. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) ii. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και η αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) iii. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15)</p> <p style="text-align: right;">ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ</p>		<p>5 βαθμούς ανά μήνα</p> <p>240</p> <p>1-50 βαθμούς</p> <p>50</p> <p>290</p>
103	<p>- Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. - Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii)</p>	<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p>	

	<p>υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε έργα και δράσεις ενημέρωσης, εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης πολιτών, νέων. - Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στην υλοποίηση παραδοτέων ή/και στη συμμετοχή σε ερευνητικές, εκπαιδευτικές και επικοινωνιακές εργασίες έργων (σχεδιασμός και υλοποίηση ερευνών, ερωτηματολογίων και συνεντεύξεων, προετοιμασία εκπαιδευτικού και επικοινωνιακού υλικού, προετοιμασία τεχνικών/επιστημονικών εκθέσεων, σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων ενημέρωσης, διοργάνωση εκδηλώσεων κ.λπ.) στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων (π.χ. έργα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας – INTERREG, HORIZON, κ.λπ.), με αντικείμενο τον αθλητισμό, την επιχειρηματικότητα, την αστική/τουριστική ανάπτυξη ή/και την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση. <p>-Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας</p> <p>ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ Επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη των δύο (2) ετών σε υλοποίηση αθλητικών δράσεων ή και πρωτοβουλιών ή εκδηλώσεων, έως 48 μήνες</p> <p>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: i. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) ii. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και η αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) iii. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15)</p>		<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ/ΟΧΙ</p> <p>5 βαθμούς ανά μήνα</p> <p>1-50 βαθμούς</p>	<p>240</p> <p>50</p> <p>ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ</p> <p>290</p>
--	--	--	--	---

	<p>ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</p> <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Περιβάλλοντος ή Μηχανικού Περιβάλλοντος ή Βιολογίας ή Βιολογικών Εφαρμογών και Τεχνολογιών ή Βιοχημείας ή Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας ή Ιατρικής Βιοχημείας ή Γεωγραφίας ή Περιβαλλοντικής Χαρτογραφίας ή Γεωλογίας ή Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος ή Δασολογίας ή Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος ή Διαχείρισης Αγροτικού Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Επιστήμης της Θάλασσας ή Επιστημών της Θάλασσας ή Επιστημών και Πολιτισμού - Κατεύθυνση Επιστημών Περιβάλλοντος ή Εφαρμοσμένης Αγροοικολογίας ή Χημείας ή Χημικού Μηχανικού ή Χημικών Μηχανικών και Μηχανικών Περιβάλλοντος ή Επιστήμης των Υλικών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υλικών ή Μηχανικών Επιστήμης Υλικών ή Φυσικής ή Φυσικών Επιστημών ή Σπουδών στις Φυσικές Επιστήμες ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών με κατεύθυνση Φυσικού Εφαρμογών ή Ωκεανογραφίας και Θαλασσίων Βιοεπιστημών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. –</p> <p>β) Η απαιτούμενη Άδεια άσκησης επαγγέλματος για τους Μηχανικούς ή Βεβαίωση ιδιότητας μέλους για τους Χημικούς. Για τους Γεωτεχνικούς, η απαιτούμενη Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος από το Γεωτεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.).</p> <p>γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου</p> <ul style="list-style-type: none"> - Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών σε έργα που αφορούν την παρακολούθηση περιβαλλοντικών παραμέτρων (ποιότητα αέρα, ατμοσφαιρικοί ρύποι, βιοποικιλότητα) και εκπόνηση περιβαλλοντικών μελετών και σχεδίων διαχείρισης με στόχο τη βιώσιμη ανάπτυξη και την ενσωμάτωση της κυκλικής οικονομίας. Στην εμπειρία αυτή περιλαμβάνεται και η διαχείριση πράσινων εκδηλώσεων με εφαρμογή πρακτικών χαμηλού περιβαλλοντικού αποτυπώματος. - Εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών στην υλοποίηση παραδοτέων και συμμετοχή σε επιστημονικές και τεχνικές εργασίες έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (Interreg, Horizon, LIFE, κλπ.) με αντικείμενο την προστασία του περιβάλλοντος, τη διαχείριση υδάτινων πόρων, την εκπαίδευση και την προώθηση βιώσιμων πρακτικών στην τοπική κοινωνία. Συμμετοχή σε μελέτες, τεχνικές αναφορές, συλλογή και ανάλυση δεδομένων και παρακολούθηση περιβαλλοντικών δεικτών σε διεθνή συνεργασία. - Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας 	<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p>	
--	--	---	--

	<p>ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ Επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη των δύο (2) ετών στην υλοποίηση παραδοτέων και συμμετοχή σε επιστημονικές και τεχνικές εργασίες έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (Interreg, Horizon, LIFE, κλπ.) με αντικείμενο την προστασία του περιβάλλοντος, τη διαχείριση υδάτινων πόρων, την εκπαίδευση και την προώθηση βιώσιμων πρακτικών στην τοπική κοινωνία. Συμμετοχή σε μελέτες, τεχνικές αναφορές, συλλογή και ανάλυση δεδομένων και παρακολούθηση περιβαλλοντικών δεικτών σε διεθνή συνεργασία, έως 48 μήνες</p> <p>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: i. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) ii. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και η αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) iii. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15).</p> <p style="text-align: right;">ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ</p>		<p>5 βαθμούς ανά μήνα</p> <p>1-50 βαθμούς</p>	<p>240</p> <p>50</p> <p>290</p>
105	<ul style="list-style-type: none"> - Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. - Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. - Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας <p>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: i. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) ii. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και η αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) iii. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15)</p> <p style="text-align: right;">ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ</p>		<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>1-50 βαθμούς</p>	<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>50</p>
106	<p>- Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας ή Δημόσιας Διοίκησης (το οποίο ίσχυε μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 1996-1997) ή Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή Διαχείρισης Λιμένων και Ναυτιλίας ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και</p>		<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p>	<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p>

	<p>Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σχέσεων ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ή Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας ή Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ή Διοίκησης Τουρισμού ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μαθηματικών με εισαγωγική κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών- Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Περιφερειακής και Διασυνοριακής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών- Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Τουρισμού ή Τουριστικών Σπουδών ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>-Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Αριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας - 2^η Ξένη γλώσσα επιθυμητή <p>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ</p> <p>Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) ii. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και η αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) iii. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15) <p style="text-align: right;">ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ</p>	<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>1-50 βαθμούς</p>	<p>50</p>
--	--	--	------------------

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας έως 65 ετών.

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα, τα οποία αναφέρονται στα επιθυμητά προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

6. Διαδικασία υποβολής πρότασης

Η υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών των υποψήφιων ενδιαφερομένων υποβάλλεται μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Ηρωικής Πόλεως Νάουσας, Δ. Βλάχου 30, Νάουσα, Τ.Κ. 59200, στο αυτοτελές γραφείο Προγραμματισμού (τηλ. επικοινωνίας: 2332350338-360).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων αποκλειστικά με συστημένη επιστολή **από 8-4-2026 έως και 20-4-2026**.

Αποστέλλονται ως συνημμένα τρία (3) αρχεία:

1. **Αίτηση συμπληρωμένη,**
2. **Υπεύθυνη δήλωση** του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει είτε να είναι υπογεγραμμένη να εκδοθεί μέσω της υπηρεσίας gov.gr
3. **Ενιαίο αρχείο** το οποίο περιλαμβάνει αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφα πτυχίων, δικαιολογητικών, βεβαιώσεων, συστατικών επιστολών και οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων προς απόδειξη των προσόντων τους σύμφωνα με τα απαιτούμενα κριτήρια - προσόντα στην παρούσα πρόσκληση.

7. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

1. Υποβολή Αίτησης
2. Αναλυτικός πίνακας στοιχείων απόδειξης εμπειρίας, εφόσον απαιτείται
3. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
4. Αντίγραφο βασικού Τίτλου Σπουδών

(Ειδικότερες περιπτώσεις: α) Στις περιπτώσεις που ο βαθμός αποτελεί κριτήριο βαθμολόγησης και δεν αναγράφεται στο σχετικό αντίγραφο του τίτλου σπουδών, τότε υποβάλλεται συμπληρωματικά η αναλυτική βαθμολογία, β) Ειδικότερα για την απόδειξη της ιδιότητας του υποψηφίου διδάκτορα ή του μεταπτυχιακού φοιτητή θα πρέπει να υποβάλλεται σχετική βεβαίωση από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, γ) Σε περίπτωση που η ειδίκευση/κατεύθυνση δεν προκύπτει από τον Τίτλο Σπουδών -για τις περιπτώσεις πτυχίου και μεταπτυχιακού τίτλου- θα πρέπει να επισυνάπτεται και η Αναλυτική Βαθμολογία, ενώ για την περίπτωση διδακτορικής διατριβής, αν η εξειδίκευση δεν προκύπτει από τον τίτλο/θέμα αυτής, θα πρέπει να υποβάλλεται κάθε πρόσφορο έγγραφο που να τεκμηριώνει τη συνάφεια υπογεγραμμένο από τη Γραμματεία ή τον επιβλέποντα ή την τριμελή επιτροπή)

5. Αντίγραφα λοιπών τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό.

6. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές..
7. Εγγραφή στο μητρώο ελεύθερων επαγγελματιών της ΑΑΔΕ
- 8. Αναλυτικές πληροφορίες για τα δικαιολογητικά απόδειξης εμπειρίας :**

Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή/και
- Νόμιμα δικαιολογητικά από τα οποία να προκύπτει το αντικείμενο της απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας ή η ιδιότητα του εργαζομένου (σύμβαση εργασίας ή/και πρόσληψη, ή/και βεβαίωση του εργοδότη με την περιγραφή των καθηκόντων. Θα γίνεται δεκτή και Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8Ν.1599/1986) του Υποψηφίου, στην οποία θα περιγράφονται τα καθήκοντα του, μόνο στην περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας προσκόμισης της βεβαίωσης του Εργοδότη. Η προαναφερόμενη αδυναμία προσκόμισης της Βεβαίωσης Εργοδότη θα περιγράφεται από τον Υποψήφιο στην Υπεύθυνη Δήλωση που θα καταθέτει. Με τα παραπάνω έγγραφα θα δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας που ζητείται από την πρόσκληση καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη π.χ. φυσικό πρόσωπο ή επωνυμία της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ή άλλη βεβαίωση κλπ.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της εμπειρίας.

Για τους λοιπούς ελεύθερους επαγγελματίες:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή/και
- Νόμιμα δικαιολογητικά (συμβάσεις ή/και τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή/και έναρξη δραστηριότητας ή/και βεβαίωση εργοδότη ή άλλη βεβαίωση, από τα οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης για το είδος της εμπειρίας, που ζητείται από την πρόσκληση.

Διευκρινίζεται ότι τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων αρκεί να είναι ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 και ότι η υπηρεσία δύναται να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο τους σύμφωνα με την παράγραφο 2β του άρθρου 1 του Ν. 4250/14.

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με την οποία μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.

Σε περίπτωση που απαιτείται εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και
- Βεβαίωση του Προϊσταμένου της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου).

Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν θα μπορεί να λαμβάνεται υπόψη.

9. Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης που θα οριστεί.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει τις προτάσεις που θα έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης στο αυτοτελές Γραφείο προγραμματισμού και προβαίνει στην αξιολόγησή τους.

Η Επιτροπή απορρίπτει τις προτάσεις που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα, καθώς και τις προτάσεις των υποψηφίων που δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαραίτητα τυπικά προσόντα για τη συμμετοχή τους στην παρούσα πρόσκληση.

Η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψηφίους με βάση τα βιογραφικά τους σημειώματα, τους τίτλους σπουδών, βασικούς και μεταπτυχιακούς, τη βαθμολογία τους, τα επιπρόσθετα προσόντα τους και τις άλλες συναφείς δραστηριότητες, σύμφωνα με τον ως άνω πίνακα και εν συνεχεία καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους (εφόσον προβλέπεται).

Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει συνέντευξη και ο υποψήφιος δεν προσέλθει στη συνέντευξη, αυτός απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ενημέρωση προς τους υποψηφίους για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της συνέντευξης θα γίνεται με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τους υποψηφίους, στο e-mail που έχουν δηλώσει ως στοιχεία επικοινωνίας στην πρόταση που θα υποβάλλουν (για το λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι υποψήφιοι να δηλώσουν ορθά και ευανάγνωστα τα στοιχεία επικοινωνίας τους). Η ημερομηνία, η ώρα και ο τρόπος διεξαγωγής της συνέντευξης καθορίζεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι υποχρεωτική για τους υποψηφίους και δεν δύναται να μεταβληθεί.

Την ευθύνη διεξαγωγής των συνεντεύξεων έχει η τριμελής αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης που ορίζεται με απόφαση Δημάρχου. Στην περίπτωση μοναδικού υποψηφίου δεν απαιτείται η διενέργεια συνέντευξης.

Ο χρόνος, ο τόπος/χώρος και ο τρόπος διεξαγωγής των συνεντεύξεων θα ανακοινωθεί στους ενδιαφερόμενους που καλύπτουν τα απαραίτητα τυπικά προσόντα μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του Δήμου Νάουσας.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αναλάβει:

- τον έλεγχο των αιτήσεων και των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν
- Την μοριοδότηση των αιτήσεων με βάση τα κριτήρια που ορίζει η Πρόσκληση
- Θα συντάξει πίνακα κατάταξης των υποψηφίων και
- Θα υποβάλλει τα αποτελέσματα και
- Θα διαχειριστεί τυχόν ενστάσεις

Ο Δήμος Νάουσας συντάσσει και δημοσιεύει στη Διαύγεια και την ιστοσελίδα τους:

- Προσωρινό Πίνακα κατάταξης επιτυχόντων
- Οριστικό Πίνακα κατάταξης επιτυχόντων

Ο Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) δικαιούται εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης της απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του Δήμου Νάουσας. Ο υποψήφιος έχει υποχρέωση να ενημερώνεται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από την ιστοσελίδα του Δήμου Νάουσας καθώς και από τη Διαύγεια .

10. Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Ο Δήμος Νάουσας θα προβεί στην επεξεργασία, ως υπεύθυνος επεξεργασίας, των προσωπικών δεδομένων που περιλαμβάνονται στα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής των ενδιαφερομένων στην παρούσα πρόσκληση και όσων παρασχεθούν απευθείας από τον ενδιαφερόμενο στο πλαίσιο τυχόν προσωπικής συνέντευξης, με σκοπό την εξέταση της υποβληθείσας αίτησης από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης, την κατάταξη των αποτελεσμάτων σε σχετικό πίνακα και την ανάρτηση του πίνακα κατάταξης στο Διαδίκτυο για λόγους διαφάνειας και λογοδοσίας (Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ιστοσελίδα του Δήμου), την αξιολόγηση τυχόν ένστασης από την τριμελή επιτροπή αξιολόγησης και τη σύναψη σύμβασης με τον κατάλληλο ενδιαφερόμενο, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Νομική βάση για την επεξεργασία αποτελεί η παράγραφος 1 στοιχείο β του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (λήψη μέτρων πριν από τη σύναψη σύμβασης και, σε περίπτωση σύναψης, εκτέλεση της σύμβασης) και η παράγραφος 1 στοιχείο ε του ίδιου άρθρου και το άρθρο 5 του ν. 4624/2019 (εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας) και, για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων στο Διαδίκτυο, νομική βάση αποτελεί η παράγραφος 1 στοιχείο γ του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση). Τα προσωπικά δεδομένα θα διαβιβάζονται στον κατά περίπτωση φορέα χρηματοδότησης (π.χ. ΕΣΠΑ, Ευρωπαϊκή Ένωση κ.λπ.), στις αρμόδιες για την διαχείριση και έλεγχο της διαδικασίας αρχές ή υπηρεσίες και ενδέχεται να διαβιβαστούν σε συνυποψηφίους έχοντες υπέρτερο έννομο προς τούτο συμφέρον, κατόπιν γραπτής αίτησής τους. Με την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων ή έγερσης νομικών αξιώσεων, τα δεδομένα των απορριφθέντων υποψηφίων θα αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα μέχρι έξι μήνες από τη λήξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα τους, διόρθωσης ανακριβών ή συμπλήρωσης ελλιπών δεδομένων, διαγραφής των δεδομένων αν δεν είναι πλέον απαραίτητα σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία ή αν αντιτίθενται στην επεξεργασία εφόσον δεν υπάρχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία, και περιορισμού της επεξεργασίας. Για κάθε ζήτημα σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων κ. Σπαθάκη Βασίλειο, επικοινωνώντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου billspathakis@gmail.com. Στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος θεωρεί ότι θίγεται κατά οποιονδήποτε τρόπο η προστασία των προσωπικών του δεδομένων, μπορεί να προσφύγει στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

11. Δικαίωμα Πρόσβασης στα έγγραφα

Γίνεται μνεία ότι κατά τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης ένστασης κατά τα ως άνω, οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα δικαιολογητικά των λοιπών υποψηφίων που ελήφθησαν υπόψη για τη διαμόρφωση της σχετικής κρίσης, κατόπιν γραπτής αίτησής τους κι εφόσον η χορήγησή τους είναι απολύτως αναγκαία για την ικανοποίηση του υπέρτερου έννομου συμφέροντος των μη επιτυχόντων υποψηφίων ή των υποψηφίων που θεωρούν ότι αδικήθηκαν, το οποίο έγκειται στον έλεγχο της διαδικασίας επιλογής.

12. Λοιποί Όροι

Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον/τους επιλεγθέντα/ντες στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.

Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις/ενστάσεις που θα παραληφθούν μέχρι την οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Ο Δήμος Νάουσας ουδεμία ευθύνη φέρει για το περιεχόμενο των φακέλων των προτάσεων που θα αποσταλούν.

Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους να υποβάλλουν, συμπληρώσουν ή να αποσαφηνίσουν τις πληροφορίες των προτάσεών τους.

Για τους ενδιαφερόμενους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή επιθυμητό τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.

Επιπρόσθετα, όταν στην πρόσκληση προβλέπεται κλίμακα βαθμολόγησης/μοριοδότησης του βαθμού του τίτλου σπουδών, είναι απαιτούμενο να προσκομίζεται και πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας που εκδίδεται από το ΔΟΑΤΑΠ. Σε περίπτωση που δεν προσκομίζεται το πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας, αλλά μόνο τα πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, η πρόταση του ενδιαφερόμενου δεν απορρίπτεται, απλώς δε βαθμολογείται το συγκεκριμένο ζητούμενο προσόν.

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μια πρόταση ή όταν μόνο μία πρόταση βαθμολογηθεί), ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν. Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του ενδιαφερόμενου α) με τη μεγαλύτερη εμπειρία β) με το μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών γ) με το μεγαλύτερο βαθμό στο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

Υποβληθείσα πρόταση, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, δε βαθμολογείται και απορρίπτεται.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεχθέντος/ντων με άλλον/ους ενδιαφερόμενο/ους στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με το συνταγμένο πίνακα κατάταξης.

Ο Δήμος Νάουσας δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του προγράμματος.

Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'). Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, πλην των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που αναγράφονται στο παρόν παράρτημα, οι οποίοι γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (άρθρο 58, ν.4674/2020, ΦΕΚ 53/11.3.2020/τ.Α')

Επισημαίνεται ότι η ανάθεση έργου σε υπαλλήλους του Δημόσιου Τομέα, των ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ κ.λπ. γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Παράγραφο 14 του Άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ 110427/ΕΥΘΥ 1020/01.11.2016.

Ο Δήμαρχος Η.Π. Νάουσας

Νικόλαος Κουτσογιάννης


ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

- **Πιστοποιητικά γλωσσομάθειας**

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας που γίνονται αποδεκτά, ανά επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας κατά τα αναφερόμενα στο Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR), άριστο Γ2 ή C2, πολύ καλό Γ1 ή C1, καλό B2 ή B2, μέτριο B1 ή B1 και φορέα έκδοσης αυτών.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2(ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ	AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
	AIM Qualifications Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Anglia Mastery) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Anglia Proficiency) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Anglia Advanced) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1) (Anglia Intermediate) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
	Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)	Ascentis Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) CEF B1



	ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH(ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA) με συνολική βαθμολογία 74-100	ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) έως 31/12/2021 ή ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH(ALCE) με συνολική βαθμολογία 55-73 από 1/1/2022 του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA)	-	-
	-	-	Assessment Board for Language Examinations: Level B2 (ABLE B2) του Hellenic American University(Nashua, New Hampshire, USA)	-
ΑΓΓΛΙΚΑ	-	-	-	BASIC COMMUNICATION CERTIFICATE IN ENGLISH (BCCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY(Nashua, New Hampshire, USA)
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)



	BULATS English Language Test, βαθμολογία90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGEήτου CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Γιαπιστοποιητικά πουέχουνεκδοθεί έως και 19/11/2019)	BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, τουΠανεπιστημίου CAMBRIDGEήτου CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουνεκδοθείέωςκαι 19/11/2019)	BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, τουΠανεπιστημίου CAMBRIDGEήτου CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουνεκδοθείέωςκαι 19/11/2019)	BULATS English Language Test, βαθμολογία40-59, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουνεκδοθείέωςκαι 19/11/2019)
-	BUSINESSENGLISH CERTIFICATE — HIGHER (BEC HIGHER) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate(UCLES)ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	BUSINESSENGLISH CERTIFICATE — VANTAGE (BEC VANTAGE) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate(UCLES)ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE - PRELIMINARY (BEC PRELIMINARY) (UNIVERSITY OF CAMBRIDGE LOCAL EXAMINATIONS SYNDICATE(UCLES)ή CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	
BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score200-210	BUSINESSENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score 180-199	BUSINESSENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score 160-170	BUSINESSENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score 140-159.	
-	BUSINESSENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score180-190	BUSINESSENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score160-179	BUSINESSENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score 140-159	
CERTIFICATEIN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score200-210	CERTIFICATEIN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score180-199	CERTIFICATEIN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score160-179	-	
CERTIFICATEOF PROFICIENCYIN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score200-230	CERTIFICATEOF PROFICIENCYIN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overallscore180-199	-	-	
CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGEήτου CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGEήτου CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	FIRSTCERTIFICATE IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGEήτου CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	PRELIMINARY ENGLISHTEST (PET) τουΠανεπιστημίου CAMBRIDGEήτου CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	



ΑΓΓΛΙΚΑ	-	FIRSTCERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score 180-190	FIRSTCERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score 160-179	FIRSTCERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverallscore 140-159
---------	---	--	--	---

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥΚΑΛ Η ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE του TRINITY COLLEGE LONDON
	CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - MASTERY- (Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening)-EXPERT- και CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken)-EXPERT- (Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - COMMUNICATOR- και CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - COMMUNICATOR- (Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)	CITY & GUILDS ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) (ENTRY 3) - ACHIEVER- και CITY & GUILDS ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) (ENTRY 3) - ACHIEVER - (Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης)
	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - MASTERY- (Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της Άριστης γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-EXPERT- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT - (Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - COMMUNICATOR- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR- (Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - ACHIEVER- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - ACHIEVER- (Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης)



	ECPE-CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)	-	(ECCE)-CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)	-
ΑΓΓΛΙΚΑ	EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2)	EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1)	EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2)	EDI Entry Level Certificate in ESOL International (Entry Level 3) JETSET Level 4 (CEF B1)
	ESB Level 3 Certificate in ESOL	ESB Level 2 Certificate in ESOL	ESB Level 1 Certificate in ESOL	ESB Entry Level Certificate in ESOL

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	International All Modes (Council of Europe Level C2)	International All Modes (Council of Europe Level C1)	International All Modes (Council of Europe Level B2)	International All Modes (entry 3) (Council of Europe Level B1)
	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7 έως 8	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 5,5 έως 6,5	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia με βαθμολογία από 4 έως 5
	GA Level 3 Certificate in ESOL International – CEFR: C2	GA Level 2 Certificate in ESOL International – CEFR: C1	GA Level 1 Certificate in ESOL International – CEFR: B2	GA Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEFR: B1)
	GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2)	GA Level 2 Certificate in ESOL International (Classic C1)	GA Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B2)	GA Entry Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B1)



	-	-	-	KEY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH Overall score 140-150
	C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Mastery C2) και C2-LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	C1- LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Expert C1) και C1 - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Speaking) (Expert C1) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	B2- LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Communicator B2) και B2 - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Speaking) (Communicator B2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)	B1-LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Listening, Reading, Writing) (Achiever B1) και B1- LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Speaking) (Achiever B1) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης)
	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C2)	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C1)	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English B2)	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English B1)
ΑΓΓΛΙΚΑ	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 - PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 - ADVANCED COMMUNICATION - του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION - του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 2 — INTERMEDIATE COMMUNICATION - του EDEXCEL

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2)	EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C1)	EDEXCEL LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2)	EDEXCEL ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (ENTRY 3) (CEF B1)
	LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	LRN Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	LRN Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)	LRN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEF B1)



	-	MET-MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 190 έως 240 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA	MET-MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 157 έως 189 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA	MET-MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 120 έως 156 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA
	-	MET-MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment	MET-MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 53 έως 63 του Michigan Language Assessment	MET-MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 40 έως 52 του Michigan Language Assessment
	-	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS (CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 80 έως 90 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 67 έως 79 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT
	Michigan State University — Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2	-	Michigan State University — Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2	-
	NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2)	NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1)	NOCN Level 1 Certificate in ESOL International (B2)	NOCN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1)
	NYLC – NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C2	NYLC – NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C1	NYLC – NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level B2	NYLC – NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level B1
	OCNLR Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)	OCNLR Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)	OCNLR Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)	OCNLR Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEFR B1)
ΑΓΓΛΙΚΑ	OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common	OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework	OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework	OCNW Certificate in ESOL International at Entry Level 3 (Common European Framework

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

ΞΕΝΗΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟC1 (ΠΟΛΥΚΑΛ Η ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟB2(ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑΓΝΩΣΗ)
	European Framework equivalentlevelC2) (μέχρι 31/8/2009)	equivalentlevelC1) (μέχρι 31/8/2009)	equivalentlevelB2) (μέχρι 31/8/2009)	equivalentlevelB1) (μέχρι 31/8/2009)
	Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International(CEFR C2)	Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International(CEFR C1)	Open College Network West Midlands Level 1 Certificate in ESOL International(CEFR B2)	OpenCollegeNetwork West Midlands Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEFR B1)
	PEARSONEDI Level3Certificate in ESOL International(CEF C2)	PEARSONEDILevel 2CertificateinESOL International (CEF C1)	PEARSONEDILevel 1CertificateinESOL International (CEF B2)	PEARSON EDI Entry 3 Certificate in ESOL International(CEFB1)
	PEARSONLCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2)	PEARSON LCCI LEVEL 2 CERTIFICATEIN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C1)	PEARSON LCCI LEVEL 1 CERTIFICATEIN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B2)	PEARSON LCCI ENTRY 3 CERTIFICATEINESOL INTERNATIONAL (CEFR B1)
	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION -τουEDEXCEL	PEARSONTESTOF ENGLISHGENERAL LEVEL 4 - ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL	PEARSONTESTOF ENGLISHGENERAL LEVEL 3 UPPER- INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL	PEARSONTESTOF ENGLISHGENERAL LEVEL 2- INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL
	PEARSON EDEXCEL Level 3 CertificateinESOL International (CEF C2) (ENGLISH International Certificate)	PEARSON EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFC1)(ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)	PEARSON EDEXCEL LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFB2)(ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)	PEARSON EDEXCEL ENTRY LEVEL CERTIFICATEINESOL INTERNATIONAL (ENTRY 3) (CEF B1) (ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)
	PEARSONLCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό “Distinction” ή “Credit”)	PEARSONLCCIEFB LEVEL4(Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενοτήτων είναι με βαθμό “Pass”)	PEARSONLCCIEFB LEVEL3(Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενοτήτων είναι με βαθμό “Pass”)	PEARSONLCCIEFB LEVEL 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενοτήτων είναι με βαθμό “Pass”)
	-	PEARSONLCCIEFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό “Distinction” ή “Credit”)	PEARSONLCCIEFB LEVEL 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό “Distinction” ή “Credit”)	PEARSONLCCIEFB Level 1 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό “Distinction” ή “Credit”)
	-	-	PRELIMINARY ENGLISHTESTτου CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score160-170	PRELIMINARY ENGLISHTESTτου CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISHoverall score140-159



	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 925 έως 990 (από 1/12/2019)	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 785 έως 900 και από 1/12/2019 βαθμολογία από 785 έως 920	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 505 έως 780	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 405 έως 500
--	--	---	--	--



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥΚΑΛΗ Η ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ	Test of Interactive English, C2 Level (ACELS)	Test of Interactive English, C1 Level (ACELS)	Test of Interactive English, B2 Level (ACELS)	Test of Interactive English, B1 Level (ACELS)
	Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards)	Test of Interactive English, C1 Level (Gatehouse Awards).	Test of Interactive English, B2 Level (Gatehouse Awards)	Test of Interactive English, B1 Level (Gatehouse Awards)
	-	Test of Interactive English, C1+Level (ACELS)	Test of Interactive English, B2+Level (ACELS)	Test of Interactive English, B1+Level (ACELS)
	VTCT (ITEC) Level 3 Certificate in ESOL International (C2)	VTCT (ITEC) Level 2 Certificate in ESOL International (C1)	VTCT (ITEC) Level 1 Certificate in ESOL International (B2)	VTCT (ITEC) Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1)
	Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Β2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Β1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003
	<p>Η γνώση της αγγλικής γλώσσας αποδεικνύεται και με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη), ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο.</p> <p>Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να συνοδεύονται από βεβαίωση του φορέα που τα εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και τα συγκεκριμένα πιστοποιητικά είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή και ότι η πιστοποίηση αφορά και στη ναξιολόγηση των βασικών επικοινωνιακών ικανοτήτων (παραγωγή γραπτού λόγου, παραγωγή προφορικού λόγου, κατανόηση γραπτού λόγου και κατανόηση προφορικού λόγου).</p> <p>Αν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς γίνονται αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της οικείας γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR).</p> <p>Η αρμόδια ρυθμιστική αρχή για τη Μεγάλη Βρετανία ονομάζεται <i>Office of Qualifications and Examinations Regulation (Ofqual)</i>.</p>			

- **Η άριστη γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται με το οικείο κατά περίπτωση γλώσσας:**
 - πτυχίο ή δίπλωμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής και Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ρωσικής ή Τουρκικής ή Βουλγαρικής ή Ρουμανικής Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών ή Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας και Σλαβικών Σπουδών εισαγωγική κατεύθυνση Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Τουρκικών Σπουδών και Σύγχρονων Ασιατικών Σπουδών ή Ισπανικής Γλώσσας και Πολιτισμού ή Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης



ειδικότητας.

(ii) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

(iii) Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο πλαίσιο συνεργασίας εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής με αναγνωρισμένο ομοταγές της αλλοδαπής ή με μεταπτυχιακό δίπλωμα

της ημεδαπής, εφόσον η γλώσσα διδασκαλίας, των εξετάσεων, της συγγραφής και της παρουσίασης της μεταπτυχιακής εργασίας είναι άλλη πλην της ελληνικής κατά τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές.

- **Η πολύ καλή γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με:**

(i) απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο αναγνωρισμένου ξένου σχολείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής κατά την παρ. 8 του άρθρου 35 του ν. 4186/2013 (Α' 193), όπως ισχύει, εφόσον τα μαθήματα διεξάγονται αποκλειστικά σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του σχολείου για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν τα μαθήματα,

(ii) απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο σχολικής μονάδας της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή, συνοδευόμενο από:

α) βεβαίωση ισοτιμίας για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκει, που χορηγείται από τον ΟΕΕΚ ή ΕΟΠΠ ή ΕΟΠΠΕΠ ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας έπειτα από την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας ή/και

β) βεβαίωση της σχολικής μονάδας για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

- **Η άριστη (Γ2 ή C2), πολύ καλή (Γ1 ή C1), καλή (B2 ή B2) και μέτρια (B1 ή B1) γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται με αντίστοιχου επιπέδου Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.**

Γενικές επισημάνσεις:

- Τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.
- Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας. Οι υποψήφιοι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να αποδείξουν τη γνώση της ξένης γλώσσας με έναν από τους οριζόμενους τρόπους απόδειξης αυτής που περιλαμβάνονται στο παρόν Παράρτημα.
- Οι τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι-ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ, γίνονται δεκτοί σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από πρωτότυπα έγγραφα ή ακριβή φωτοαντίγραφα που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπούς φορείς (δημοσίους ή πιστοποιημένους), χωρίς επικύρωση από δικηγόρο και χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους, σύμφωνα με το άρθρο 58 του ν. 4674/2020 (ΦΕΚ Α' 53/11.3.2020).



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Π
ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα :α)επεξεργασίας κειμένων, β)υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται ως εξής:

(1) Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς της ημεδαπής, οι οποίοι πιστοποιούνται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ), ή ΕΟΠΠ ή τον πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΟΕΕΚ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον ΟΕΕΚ.

Οι πιστοποιημένοι φορείς από τον ΟΕΕΚ ή τον ΕΟΠΠ ή τον ΕΟΠΠΕΠ, με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, με τη ημερομηνία λήξης των αρ. 28 και 40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 Κ.Υ.Α (ΦΕΚ 2123/Β'/01.08.2014) και τα πιστοποιητικά που εκδίδουν είναι:

α) ΑΣΤΑ Α.Ε. (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε.) (17.5.2006)

Πιστοποιητικά:

Certified Computer User (CCU)

Certification Proficiency in IT Skills, CPIT

Microsoft Office Specialist Syllabus 1.0

Microsoft Office Specialist Expert Syllabus 1.0

IC3-Internet and Computing Core Certification Syllabus 1.0 ICBU-

Informatics Certified Basic User Syllabus 1.0

β) ΑΣΤΑ-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε. (ΔΠ54083/16.7.2015 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

Internet and Computing Core Certification (IC3) Microsoft

Office Specialist

Infotest Certified Basic User

Microsoft Certified Application Specialist

γ) DIPLOMA (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30.9.2009)

Πιστοποιητικά:

Basic Office

Business Office

δ) ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την αριθ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)



Πιστοποιητικά:

ECDL Core Certificate ECDL

Start Certificate

ECDLProgressCertificate

ECDL Profile Certificate

ECDLProfileCertificate(OfficeEssentials/ΒασικέςΔεξιότητεςΥπολογιστή)

PeopleCertComputerSkillsLevel1

ε) **Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.»**(ΔΠ/38566/3.9.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ) Πιστοποιητικά:

Πληροφορικής/CertifiedComputerUser

CROSSCCU (CertifiedComputerUser)BASIC1

CROSSCCU(CertifiedComputerUser)BASIC2

στ) **ESOLEXAMSA.E.«ESOLEXAMS»**(ΔΠ/60239/05.12.2019 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

STANDARD COMPUTER SKILLS

STANDARDCOMPUTERSKILLSFAST

EXCELLENT COMPUTER SKILLS

ζ) **«EUROPEANQUALIFICATIONSCERTIFICATIONS–EQcert–Μ.ΠΙΤΣΙΑΚΑΣ–Κ.ΠΡΙΤΣΑΣΙΚΕ**

Φορέας Πιστοποίησης Ανθρώπινου Δυναμικού» (ΔΠ/2997/17.02.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ) Πιστοποιητικά:

EQcert BASIC

EQcertBASIC-LV1

EQcertBASIC-LV2

η) **EXAMSCERTIKE«EXAMSCERT»**(ΔΠ/56579/26.10.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

EXAMS CERT BASIC

EXAMSCERTBASICMS

EXAMSCERTPROGRESSIVEEXTRA

θ) **GLOBALCERT(ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥΔΥΝΑΜΙΚΟΥΑΝΩΝΥΜΗΕΤΑΙΡΕΙΑ)**(10.4.2014)

Πιστοποιητικά:



Global Intermediate Global

Intermediate A Global

Intermediate B

GlobalIntermediateC

Global Basic Office

GlobalAdvancedPlus

GlobalIntermediateExpress Global

Office Expert

 ι) **ICTHellasA.E.** (22.2.2006) ή ICTEurope (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT HellasA.E.) Πιστοποιητικά:

ICTIntermediateA

ICTIntermediateB

ICTIntermediateC

 ια) **Infotest** (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε. & ΣΙΑ Ε.Ε.) (22.2.2006)

Πιστοποιητικά:

Internet and Computing Core Certification (IC3) Microsoft

Office Specialist (MOS)

Microsoft Office Specialist Expert (MOSE Expert) Infotest

Certified Basic User (ICBU)

Infotest Microsoft Certified Application Specialist

 ιβ) «**INNOV-INK ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΙΚΕ**» με διακριτικό τίτλο
PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR» (ΔΠ/12126/12.04.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

ELIC Professional Certificate

ELIC Professional Certificate Plus

ELIC Professional Certificate 360

 ιγ) **ISKILLSA.E.** (ISKILLS ANONYMH ETAIPEIA ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007)

Πιστοποιητικά:

Basic I.T. Standard

Basic I.T. Thematic

Basic I.T. Core



Advanced I.T. Core syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Advanced I.T. Standard syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Advanced I.T. Thematic syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

ιδ) **KEY-CERT** (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006)

Πιστοποιητικά:

KeyCertITBasic

KeyCertITInitial

ιε) **PROCERT** **Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT»** (ΔΠ/20516/4.5.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

PRO-CertITUser

ιστ) **ΤΕΛΕΦΩΣΤΡΕΙΝΙΝ-TELEFOSTRAINING ΕΠΕ** (18-12-2007) ή **ΤΕΛΕΦΩΣΣΕΡΤ-TELEFOS CERT**

ΕΠΕ (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της **ΤΕΛΕΦΩΣΤΡΕΙΝΙΝ-TELEFOS TRAINING ΕΠΕ**) ή **ΙΝΦΟΣΕΡΤ-INFOCERT ΕΠΕ** (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την αριθ.Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της **ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ**)

Πιστοποιητικά:

BasicSkills ή InfocertBasicSkills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Basic ή InfocertBasic (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

IntegrationSkills ή InfocertIntegrationSkills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

InfocertUnities

ιζ) **«UCERT» ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** (ΔΠ/30357/03.08.2020

απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

STANDARD OFFICE USER

STANDARD OFFICE USER (UPPER LEVEL)

ιη) **UNICERT** (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21.01.2015)

Πιστοποιητικά:



UnicertPrimary

UnicertPrimary Διαθεματικό

UnicertAdvancedPlus

ιθ) **Vellum Global Educational Services S.A.** (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε.) (22.2.2006), ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ και Vellum Global Educational Services (ΔΠ 35945/28.7.2017 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ), ΒΕΛΛΟΥΜ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Ε.Ε.

(ΔΠ4768/6.3.2023 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ) Πιστοποιητικά:

Cambridge International Diploma in IT

SkillsCambridgeInternationalDiplomainITSkillsProficiency

Vellum Diploma in IT Skills

VellumDiplomainITSkillsProficiency

VellumDiplomainITSkillsEssentialStandardLevel

κ) «**PROFESSIONAL AWARDING SERVICES SOLUTIONS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ**

ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό

τίτλο «PASSMONIKE(P.A.S.S.)» (ΔΠ/16690/25-11-2022

απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

PASS-PORT

PASS-PORTFAST-B

PASS-PORTFAST-X

κα) «**TÜV-AUSTRIA ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**» με διακριτικό

τίτλο «TÜV AUSTRIA-HELLAS LTD» (ΔΠ/6314/24-03-2023 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

TÜVAUSTRIACertificationforbasicComputerSkills

ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΕΠΙΣΗΜΔΕΚΤΑ:

I. Πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (δ, ι, ια και ιθ) μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον ΟΕΕΚ με την εξής ονομασία:

α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEKCOMPUTERSOCIETY-Ε.Π.Υ.



β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).

γ) IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

II. Πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον ΟΕΕΚ, κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

Σημείωση: Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον ΟΕΕΚ, από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα ΟΕΕΚ μέχρι και τη ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον ΟΕΕΚ, τον ΕΟΠΠ και τον ΕΟΠΠΕΠ μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους είναι αόριστης διάρκειας [παρ. 6 του άρ. 12 του Ν. 4283/2014 (ΦΕΚ 189Α'/10-9-2014) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρ. 38 του Ν. 4186/2013].

III. Πιστοποιητικά ή τίτλοι γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής που έχουν αναγνωριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΠΕΠ. Οι τίτλοι αυτοί γίνονται αποδεκτοί υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΠΕΠ περί της αντιστοίχισής τους με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ της ημεδαπής.

Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών εννοτήτων: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου (τα πιστοποιητικά μπορούν να περιέχουν οποιονδήποτε συνδυασμό των εννοτήτων «Επεξεργασία Κειμένου», «Υπολογιστικά Φύλλα», «Υπηρεσίες Διαδικτύου»).

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό **δεν έχει ακόμη εκδοθεί**, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου **βεβαίωση** του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Αν ο υποψήφιος επιλεγεί στην ειδικότητα που επιδιώκει, πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στο φορέα πρόσληψης ή ανάθεσης του έργου.

Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κ.λπ.) δεν γίνονται δεκτά.

(2) Μετίτλους σπουδών, τρίτο βάρθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής,



ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1,2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α' του ΠΔ 85/2022(Α'232) και αναφέρονται κατωτέρω ή μεταπτυχιακούς ή διδακτορικούς τίτλους στην Πληροφορική.

(3) Με τίτλους σπουδών, προπτυχιακούς Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης ή/και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης είτε προπτυχιακού τίτλου [Πανεπιστημιακής (ΠΕ), ή Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης] είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ, προσκομίζοντας μόνο **βεβαιώσεις τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ** με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, **τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα** τα οποία κατά την εκτίμηση του οικείου Τμήματος **εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ**.

Διευκρινίζεται ότι τίτλοι σπουδών ανώτερης αλλά και κατώτερης κατηγορίας από την κατηγορία για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος, εφόσον πληρούν και τις λοιπές προϋποθέσεις εγκυρότητας, γίνονται δεκτοί, δεδομένου ότι αφενός οι εν λόγω τρόποι απόδειξης προβλέπονται από το προσοντολόγιο, αφετέρου οι σχετικοί τίτλοι και βεβαιώσεις υποβάλλονται για την απόδειξη της γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ και όχι για τη διεκδίκηση θέσης ανώτερης ή κατώτερης κατηγορίας της προκηρυσσόμενης.

(4) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής(ΚΠΠ) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις αλλά το σχετικό πιστοποιητικό **δεν έχει ακόμη εκδοθεί**, γίνεται αποδεκτή η **βεβαίωση επιτυχίας στις εξετάσεις του Κρατικού Πιστοποιητικού Πληροφορικής που χορηγείται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων**. Αν ο υποψήφιος επιλεγεί στην ειδικότητα που επιδιώκει, πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στο φορέα πρόσληψης ή ανάθεσης του έργου.

(5) Με πιστοποιητικό ή βεβαίωση αποφοίτησης από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ).

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: **α) παρουσιάσεων και β) βάσεων δεδομένων αποδεικνύεται με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από τους πιστοποιημένους φορείς της ανωτέρω παραγράφου (1), εφόσον σ' αυτά περιλαμβάνονται τα εν λόγω αντικείμενα.**

Η γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: **α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου, δ) παρουσιάσεων και ε) βάσεων δεδομένων αποδεικνύεται, πέραν των προαναφερομένων, και με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται παρακάτω:**

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ–ΜΕΤΑΔ/ΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ή ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

Όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α' του ΠΔ 85/2022 (Α'232)

**Α) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Πτυχίο ή δίπλωμα:

- Πληροφορικής
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής – εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής-εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα
- Πληροφορικής και Τηλεματικής
- Επιστήμης Υπολογιστών
- Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών
- Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική
- Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων
- Ψηφιακών Συστημάτων
- Επιστημών και Πολιτισμού– Κατεύθυνση Η/Υ
- Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής
- Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ
- Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων
- Μηχανικού Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
- Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών
- Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών
- Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων
- Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας

Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Β) ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Πτυχίο ή δίπλωμα:

- Πληροφορικής
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων
- Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης
- Διαχείρισης Πληροφοριών
- Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων
- Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία
- Βιομηχανικής Πληροφορικής
- Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας
- Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών



- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
 - Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
 - Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ
 - Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων
 - Επιχειρησιακής Πληροφορικής
 - Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.
 - Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε.
 - Διοίκησης Επιχειρήσεων με κατεύθυνση Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων
 - Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. με κατεύθυνση Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.
- Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Γ)ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος ειδικότητας:

- Τεχνικός Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
- Τεχνικός Η/Υ
- Τεχνικός Λογισμικού Η/Υ
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής (Πολυμέσα/WebDesigner–Developer/VideoGames)
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής
- Προγραμματιστής Η/Υ
- Προγραμματιστής Βοηθός Αναλυτή Η/Υ
- Προγραμματιστής Βάσεων Δεδομένων
- Προγραμματιστής Εφαρμογών
- Πληροφορικής Εφαρμογών Πολυμέσων
- Τεχνικός Βιομηχανικού Λογισμικού
- Τεχνικός Τηλεπληροφορικής
- Τεχνικός Δικτύων
- Τεχνικός Εφαρμογών Ιατρικής Πληροφορικής
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής με Πολυμέσα(Multimedia)
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής με Πολυμέσα – multimedia
- Προγραμματιστής Η/Υ-Πληροφορικής Πολυμέσων
- Τεχνικός Διαχείρισης Συστημάτων και Παροχής Υπηρεσιών Intranet-Internet
- Τεχνικός Δικτύων Υπολογιστών
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής ,Δικτύων και Αυτοματισμού Γραφείων
- Τεχνικός Η/Υ, Επικοινωνιών και Δικτύων
- Τεχνικός Συστημάτων Υπολογιστών
- Τεχνικός Τεχνολογίας Internet
- Τεχνικός Συστημάτων Ανοικτού Λογισμικού
- Τεχνικός Προγραμματισμού Παιχνιδιών και Ψυχαγωγικών Εφαρμογών(VideoGames)
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Υποστήριξης Συστημάτων & Δικτύων Υπολογιστών
- Υποστήριξης Συστημάτων και Εφαρμογών Υπολογιστών
- Υποστήριξη Συστημάτων-Εφαρμογών και Δικτύων Υπολογιστών
- Υποστήριξη Συστημάτων-Εφαρμογών και Δικτύων
- Υποστήριξη Συστημάτων-Εφαρμογών και Δικτύων Η/Υ
- Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών



- Ηλεκτρονικός Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύου
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων
- Προγραμματιστών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
- Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ
- Τεχνικός Εφαρμογών Λογισμικού
- Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων
- Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
- Τεχνικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικών Εγκαταστάσεων και Αυτοματισμού Τεχνικών Η/Υ
- Τεχνικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Τεχνικών Η/Υ)
- Τεχνικός Η/Υ και Ηλεκτρονικών Μηχανών Γραφείου
- Τεχνικός Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Αυτοματοποίησης Γραφείου

Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 (Ι.Ε.Κ. ή Μεταλυκειακού Έτους-Τάξη Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β΄ κύκλου σπουδών ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Τμήματος Ειδίκευσης Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ.580/1970) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

ή

Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας:

- Τεχνιτών Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών
- Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών
- Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Ηλεκτρονικός Υπολογιστικών Μονάδων
- Ηλεκτρονικός Συσκευών-Εγκαταστάσεων και Υπολογιστικών Μονάδων
- Τεχνιτών Ηλεκτρονικών Συσκευών, Εγκαταστάσεων και Υπολογιστικών Μονάδων
- Αυτοματισμού-Ηλεκτρονικών υπολογιστών

Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) ν.3475/2006 ή Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας ΟΑΕΔ ν.3475/2006 ή Επαγγελματικής Σχολής ΟΑΕΔ (ν.4763/2020) ή Επαγγελματικής Σχολής Κατάρτισης Ε.Σ.Κ. (ν.4763/2020) ή Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης Σ.Ε.Κ. (ν.4186/2013) ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Τ.Ε.Ε. Α΄ κύκλου σπουδών ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Τ.Ε.Σ. (ν.1566/1985 ή ν.576/1997) ή Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ (ν.1346/1983 ή ν.1566/1985) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

Interreg

Co-funded by
the European Union

NEXT Black Sea Basin

green mascot

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΣΕΡΓΟΥ**

ΣΜΕ...../

Αριθ. Πρόσκλησης[συμπληρώνεται από
τον υποψήφιο]

στο πλαίσιο υλοποίησης του χρηματοδοτούμενου έργου «*GreenMascot: Strengthening BSB Local Capacities for Environmental Awareness in and through sport*» (Ενίσχυση των τοπικών ικανοτήτων του BSB για περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση μέσα από τον αθλητισμό και μέσω του αθλητισμού.) (Πρόγραμμα INTERREG NEXT Black Sea Basin)ΙΑ»

Αριθ. πρωτ/λου αίτησης

[συμπληρώνεται

Από το φορέα πρόσληψης]

**A. ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ****B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ** [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία Γράμματα ,αριθμούς ή το σημείο X)τα ατομικά σας στοιχεία]

1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν.πατέρα:
4. Όν.μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης: / /	6. Φύλο: Α <input type="checkbox"/> Γ <input type="checkbox"/>
7. Α.Δ.Τ.:	8. ΑΜΚΑ:	9. Τόπος κατοικίας:
10. Οδός:	11. Αριθ.:	12. Τ.Κ.:
13. Τηλέφωνο(με κωδικό):	14. Κινητό:	15. e-mail:

Γ. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [για τις ειδικότητες κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ καταγράψτε την ονομασία του τίτλου σπουδών σας (στήλη α.), το βαθμό του τίτλου αυτού είτε στη στήλη β., είτε στη στήλη γ., ανάλογα με το αν ο βαθμός είναι σε μορφή δεκαδική (π.χ., 7,54) ή κλασματική (π.χ., 18/10), και το έτος κτήσης του (στήλη δ.). Για τον δεύτερο τίτλο σπουδών ειδικότητων κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ συμπληρώστε μόνο τη στήλη α.]

α/α	α. ονομασία τίτλου	β. βαθμός τίτλου (σε δεκαδική μορφή)		γ. βαθμός τίτλου (σε κλασματική μορφή)			δ. έτος κτήσης
		ακέραιος	δεκαδικός	ακέραιος	αριθμητ.	παρονομ.	
1.							
2.							

Δ. ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ [συμπληρώστε μόνο εφόσον για τις επιλογές απασχόλησης της ειδικότητάς σας απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ. άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώση ξένης γλώσσας, χειρισμός Η/Υ) κλπ]

1.....	5.
2.....	6.
3.....	7.
4.....	8.

Ε. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ [δηλώστε ποια από τις επιλογές απασχόλησης της ανακοίνωσης επιδιώκετε (πεδίο α.) και καταγράψτε αν διαθέτετε εντοπιότητα (πεδίο β.), αν κατέχετε τα κύρια προσόντα επιλογής ή τυχόν επικουρικά και σε ποιο βαθμό επικουρίας (πεδίο γ.) καθώς και πόσους μήνες εμπειρίας διαθέτετε (πεδίο δ.)]

α. Κωδικός απασχόλησης [αναγράψτε τον αντίστοιχο κωδικό απασχόλησης από την ανακοίνωση]	
β. Εντοπιότητα (*) [αναγράψτε εφόσον η προτίμησή σας αφορά θέση απασχόλησης που βρίσκεται σε περιοχή για την οποία προβλέπεται από την ανακοίνωση πρόταξη των μόνιμων κατοίκων]	
γ. Κύρια ή επικουρικά προσόντα [αναγράψτε 1 (αν κατέχετε τα κύρια προσόντα) ή Α ή Β ή Γ κτλ. (για τον αντίστοιχο βαθμό επικουρίας)]	
δ. Εμπειρία [αναγράψτε τον σχετικό αριθμό μηνών εμπειρίας που διαθέτετε]	



(*)**Σημείωση:** Εφόσον ανακoinώνονται επιλογές απασχόλησης σε περιοχές των οποίων οι μόνιμοι κάτοικοι προτάσσονται στους πίνακες κατάταξης, οι περιοχές αυτές αναφέρονται ρητά στην ενότητα «ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ» της οικείας ανακοίνωσης.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

[αριθμήστε σε εμφανές σημείο καθένα από τα συνοποβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάπτετε για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς σας και καταγράψτε τα εδώ, **ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης**]

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 9. |
| 2. | 10. |
| 3. | 11. |
| 4. | 12. |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |

[συμπληρώνεται από το φορέα πρόσληψης]

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ.6 του άρθρ.22 του **Ν.1599/1986**, δηλαδή:

«Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

- Όλα τα **στοιχεία** της αίτησής μου είναι **ακριβή και αληθή** και **κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα** για τον επιδιωκόμενο κωδικό θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.1599/1986. Δεσμεύομαι να προσκομίσω πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία, εφόσον αυτό μου ζητηθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.
- Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχω (με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου) **κόλυμα** κατά το **άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα**, σύμφωνα με το οποίο δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: **α)** έχει **καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής· **β)** είναι **υπόδικος** και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε· **γ)** έχει, λόγω καταδίκης, **στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή· **δ)** τελεί **υπό δικαστική συμπαράσταση**.
- Έχω εκπληρώσει τις στρατιωτικές μου υποχρεώσεις ή έχω νόμιμα **απαλλαγεί** από αυτές ή έχω λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας της απασχόλησης (μόνο ως προς τους άρρενες ενδιαφερόμενους).

Ημερομηνία:.....

Ο/Η υποψήφι....

Όνοματεπώνυμο:.....

[υπογραφή]



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV


ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
Για την απόδειξη εμπειρίας

(άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).

ΠΡΟΣ:							
Ο-Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία Γέννησης ⁽¹⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ.:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ.:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου(Fax):		Δ/ση Ηλεκτρον. Ταχυδρομείου (e-mail):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽²⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 22 του Ν.

1599/1986, δηλώνω ότι:

.....

1. Τα στοιχεία που συμπληρώνω στον πίνακα για την απόδειξη της εμπειρίας είναι ακριβή.
2. Γνωρίζω ότι, εάν από καταγγελία ή αυτεπάγγελτο έλεγχο ή από οποιονδήποτε έλεγχο των αποδεικτικών στοιχείων προκύψει οποιαδήποτε διαφορά με όσα δηλώνω στην υπεύθυνη δήλωση, τότε θα διαγραφώ από τον πίνακα κατάταξης και θα έχω τις προβλεπόμενες από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986 ποινικές κυρώσεις.

Τίτλος σπουδών
Εκπαιδευτικό ίδρυμα
Ημερομηνία κτήσης

Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται)
Φορέας χορήγησης αυτής
Ημερομηνία λήξης

--	--	--

Interreg

Co-funded by
the European Union

NEXT Black Sea Basin

green mascot

*Ασφαλιστικός φορέας**Συνολική διάρκεια ασφάλισης σε μήνες*

(1) Αναγράφεται ολογράφως.**(2)** «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών».



(1) Αν ο χώρος του παραπάνω πίνακα δεν επαρκεί, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης.

(2) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», **ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης**, όπου **Ι**: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.)· **Δ**: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΔΔ του δημοσίου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».

(3) Συμπληρώνεται το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ. Εφόσον στη στήλη **(β)** προκύπτει εμπειρία, το σύνολο των ημερών απασχόλησης διαιρείται **διάτου25** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων) ή **διάτου30** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης) και το ακέραιο αποτέλεσμα προστίθεται στο σύνολο των μηνών απασχόλησης της στήλης **(α)**.

Ημερομηνία:.....

Ο/Η Δηλ.....

Υπογραφή



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

1. Αντικείμενο έργου

Το έργο «*GreenMascot: Strengthening BSB Local Capacities for Environmental Awareness in and through sport*» (Ενίσχυση των τοπικών ικανοτήτων του BSB για περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση μέσα από τον αθλητισμό και μέσω του αθλητισμού.)» και ακρωνύμιο «Green Mascot» έχει ως στόχο την ενδυνάμωση των τοπικών δημόσιων διοικήσεων της λεκάνης της Μαύρης Θάλασσας (BSB), ιδιαίτερα σε δήμους με έντονο αθλητικό ημερολόγιο, ώστε να αξιοποιήσουν τη μοναδική επικοινωνιακή δύναμη του αθλητισμού για την εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση των πολιτών σε θέματα περιβαλλοντικής προστασίας. Ανταποκρινόμενο στις κοινές προκλήσεις της περιοχής —την επιδεινούμενη περιβαλλοντική κατάσταση, τη θαλάσσια ρύπανση από χερσαίες πηγές και το χαμηλό επίπεδο περιβαλλοντικής γνώσης και πίεσης προς τον αθλητικό τομέα— το έργο επιδιώκει να μειώσει το περιβαλλοντικό αποτύπωμα των αθλητικών δραστηριοτήτων και να καλλιεργήσει «πράσινες» συμπεριφορές μέσα από τον αθλητισμό. Μέσα από διακρατική συνεργασία Βουλγαρίας, Ελλάδας, Ρουμανίας και Τουρκίας, θα αναπτυχθεί και θα δοκιμαστεί ένα ολοκληρωμένο εργαλείο καθοδήγησης (RACE TO SUSTAINABILITY toolkit), πρόγραμμα εκπαίδευσης στελεχών δήμων, καινοτόμες δράσεις ευαισθητοποίησης, αθλητικές εκδηλώσεις χαμηλού αποτυπώματος, διεθνής μαθητικός διαγωνισμός GreenMascot και ψηφιακές/AR εμπειρίες, δημιουργώντας μόνιμες ικανότητες και μηχανισμούς ώστε οι τοπικές κοινωνίες να προστατεύουν τη φύση, τη βιοποικιλότητα και τα παράκτια –θαλάσσια οικοσυστήματα και να περιορίζουν κάθε μορφή ρύπανσης στην ευρύτερη περιοχή της Μαύρης Θάλασσας.

Ακρωνύμιο GREEN MASCOT ID BSB01069

Project LEADER: М Л А Д Е Ж К И С П О Р Т Е Н К Л У Б В А Р Ν Α YOUTH SPORT CLUB VARNA

Διάρκεια του έργου έως 12-3-2027

B. Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου Έργου
Ακολουθεί η περιγραφή των απαραίτητων εργασιών και παραδοτέων για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου έργου

Το έργο GreenMascot θα αντιμετωπίσει αρκετές κοινές προκλήσεις της περιοχής του προγράμματος: -

Την επιδείνωση της περιβαλλοντικής κατάστασης και τη θαλάσσια ρύπανση στην περιοχή BSB, για την οποία οι χερσαίες πηγές, συμπεριλαμβανομένου του αθλητισμού, αποτελούν σημαντικό παράγοντα, και την αντίστοιχη ανάγκη μείωσης του αρνητικού περιβαλλοντικού αποτυπώματος του αθλητισμού..

- Το χαμηλό επίπεδο πίεσης στην αθλητική κοινότητα και η χαμηλή ικανότητά της να συμμετέχει εντατικά στη μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος του αθλητισμού και στην προώθηση μιας πιο φιλικής προς το περιβάλλον στάσης στην περιοχή BSB.

Η αντίστοιχη ανάγκη, οι τοπικές δημόσιες αρχές να συμμετέχουν και να υποστηρίζουν την αθλητική κοινότητα με πόρους και γνώσεις.

- Η χαμηλή ικανότητα, οι πόροι και οι γνώσεις της τοπικής δημόσιας διοίκησης, ιδίως σε μικρότερους δήμους στην περιοχή BSB, για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή αποτελεσματικών πρωτοβουλιών βιωσιμότητας στον αθλητισμό και μέσω αυτού σε διακρατικό επίπεδο, από κοινού με ξένους εταίρους, και η αντίστοιχη ανάγκη για ανάπτυξη ικανοτήτων των τοπικών δημόσιων αρχών.

Το χαμηλό επίπεδο περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης των κατοίκων της περιοχής και η ανάγκη για εκπαίδευση και εκστρατείες ευαισθητοποίησης.



Ο γενικός στόχος του έργου GreenMascot είναι η ενίσχυση της ικανότητας των τοπικών διοικήσεων στην περιοχή BSB ιδίως σε δήμους με πλούσιο αθλητικό ημερολόγιο, να χρησιμοποιήσουν την επικοινωνιακή δύναμη του αθλητισμού για να εκπαιδεύσουν από κοινού τους πολίτες και να ευαισθητοποιήσουν τους πολίτες σχετικά με την ανάγκη για έναν περιβαλλοντικό μετασχηματισμό του αθλητισμού και μια φιλική προς το περιβάλλον συμπεριφορά ως εργαλείο για την προστασία και τη διατήρηση της φύσης, της βιοποικιλότητας και των πράσινων υποδομών, των θαλάσσιων και παράκτιων οικοσυστημάτων και για τη μείωση όλων των μορφών ρύπανσης στην περιοχή BSB. (BLACK SEA BASIN)

Προκειμένου να επιτευχθεί ο συνολικός στόχος και να αντιμετωπιστούν οι προσδιορισμένες προκλήσεις και ανάγκες, το GreenMascot θα υιοθετήσει μια καινοτόμο και σύνθετη προσέγγιση εφαρμόζοντας μια σειρά συμπληρωματικών δράσεων.

Το έργο θα ξεκινήσει με την αξιολόγηση της τρέχουσας κατάστασης βιωσιμότητας στον αθλητισμό και την τρέχουσα ευαισθητοποίηση σχετικά με την προστασία και τη διατήρηση της φύσης μέσω του αθλητισμού, ακολουθούμενη από τον εντοπισμό καλών πρακτικών εφαρμογής πράσινων πρωτοβουλιών στον και μέσω του αθλητισμού στις χώρες BSB. Στη συνέχεια, το Green Mascot θα αξιολογήσει την ικανότητα (δυνατά σημεία, αδυναμίες και διαθέσιμοι πόροι, συμπεριλαμβανομένων των ανθρώπινων πόρων) των τοπικών διοικήσεων να εκπαιδεύσουν και να ευαισθητοποιήσουν σχετικά με την περιβαλλοντική αλλαγή στον και μέσω του αθλητισμού.

Εντοπίζοντας τα κενά σε ικανότητες και τις ανάγκες δεξιοτήτων του προσωπικού των τοπικών διοικήσεων για την εφαρμογή καλών πρακτικών και πρωτοβουλιών για πιο πράσινη συμπεριφορά στον και μέσω του αθλητισμού, οι εταίροι του έργου (PPs) θα σχεδιάσουν ένα εξατομικευμένο πρόγραμμα σπουδών κατάρτισης και μια από κοινού αναπτυγμένη λύση - ένα κιτ εργαλείων το οποίο θα παρέχει στις τοπικές αρχές μια βήμα προς βήμα πρακτική προσέγγιση και τις απαραίτητες δεξιότητες για την ανάπτυξη και τον σχεδιασμό πράσινων πρωτοβουλιών σε διακρατικό επίπεδο στην περιοχή BSB. 50 υπάλληλοι των τοπικών αρχών θα λάβουν τις γνώσεις και τις πρακτικές δεξιότητες για να χρησιμοποιήσουν το εργαλείο μέσω διεθνούς εκπαίδευσης. Το εργαλείο θα εφαρμοστεί πιλοτικά σε αθλητικές εκδηλώσεις και εκστρατείες ευαισθητοποίησης του GreenMascot σε 4 χώρες. Με αυτόν τον τρόπο, οι συμμετέχοντες θα επικυρώσουν και θα δοκιμάσουν τη σκοπιμότητά του και τις δεξιότητες που θα αποκτήσει η διοίκηση. Ο Διεθνής Διαγωνισμός GreenMascot θα διοργανωθεί για την περαιτέρω συμμετοχή μαθητών, εκπαιδευτικών και της αθλητικής κοινότητας στον βιώσιμο μετασχηματισμό του αθλητισμού. Τέλος, το Διεθνές Συνέδριο Υψηλού θα διαδώσει περαιτέρω τη λύση και τα αποτελέσματα του έργου και θα προσελκύσει ένα ευρύ φάσμα πολλαπλασιαστών, συμπεριλαμβανομένων δήμων που δεν συμμετέχουν στο έργο. Μετά το τέλος του, οι 4 εταίροι και οι

στοχευόμενοι δήμοι σχεδιάζουν να συνεχίσουν τη συνεργασία τους στον τομέα της προώθησης φιλικής προς το περιβάλλον συμπεριφοράς στον αθλητισμό και μέσω του αθλητισμού και να επεκτείνουν τη συνεργασία τους στην επίλυση άλλων περιβαλλοντικών ζητημάτων.

Μέσω της υλοποίησης των προγραμματισμένων δραστηριοτήτων και της επίτευξης όλων των αποτελεσμάτων, το GreenMascot θα ευαισθητοποιήσει τον κόσμο σχετικά με την ανάγκη ο αθλητισμός στην περιοχή BSB να συμμετάσχει περισσότερο στον αγώνα για τη βιωσιμότητα και να ξεκινήσει δράσεις για την αντιμετώπισή του.

Η ομάδα-στόχος του έργου που θα ωφεληθεί από αυτό είναι οι τοπικές αρχές της περιοχής BSB, αθλητικά σωματεία, αθλητικές ενώσεις, αθλητικές ΜΚΟ, η αθλητική κοινότητα, οι μαθητές, οι εκπαιδευτικοί, οι πολίτες των στοχευμένων δήμων. Ως εκ τούτου, το έργο αναμένεται να έχει βιώσιμο και ευρύ αντίκτυπο.

Η διακρατική συνεργασία είναι ζωτικής σημασίας για την επίτευξη των στόχων, των αποτελεσμάτων και των αποτελεσμάτων του έργου, καθώς οι περιβαλλοντικοί πόροι ανήκουν σε ολόκληρη την περιοχή BSB. Ως εκ τούτου, η συνεργασία είναι απαραίτητη και απαιτούνται συλλογικές λύσεις και δράσεις, διαφορετικά η καλή δουλειά σε ένα μέρος θα ανατραπεί γρήγορα από την παραμέληση άλλου. Μέσω της ενοποιητικής δύναμης του αθλητισμού, η οποία είναι κεντρική στην προσέγγιση του έργου, τονίζεται επίσης η διακρατική διάσταση του έργου.

Παραδοτέα:

- Τα παραδοτέα του έργου στο εταιρικό επίπεδο θα είναι στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Τεχνικό δελτίο του έργου (Project Partnership Agreement), όπως σχετικά αναφέρεται στο παρόν και σύμφωνα με τις οδηγίες του επικεφαλής εταίρου



- Καθοριστικής σημασίας για την υλοποίηση των παραδοτέων οι υποδείξεις και οι οδηγίες του Project Leader του έργου, υπεύθυνου για την εφαρμογή του work Plan του έργου, των υποδείξεων και οδηγιών του WP Leader, στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η διοίκηση των εργασιών του πακέτου εργασίας ευθύνης του, με τις οποίες ο απασχολούμενος οφείλει να συμμορφώνεται
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, και του Δήμου Νάουσας και να τις ακολουθεί κατά τη διάρκεια του έργου .
- Ο Δήμος Νάουσας παρακολουθεί - εποπτεύει - καθοδηγεί τη συνολική πορεία υλοποίησης του έργου με την ομάδα έργου της και θα παράσχει στον απασχολούμενο κάθε είδους πληροφορία και στοιχεία που τυχόν χρειάζεται, καθώς και θα υποβοηθά στην προώθηση των πακέτων εργασίας, των εργασιών, σε θέματα της αρμοδιότητάς της, πάντα υπό την εποπτεία των επικεφαλής εταιρών
- Ο απασχολούμενος, οφείλει να παρευρίσκεται στις συναντήσεις και στις δραστηριότητες του έργου στο εξωτερικό και στο εσωτερικό όπως αυτές περιγράφονται παραπάνω μόνο εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο απασχολούμενος απαιτείται να είναι πολύ καλός γνώστης του έργου, ώστε, να δύναται σε κάθε συμμετοχή του να κάνει παρεμβάσεις, προτάσεις, να συντονίζει μαζί με άλλους εταίρους κάθε γεγονός/εκδήλωση που λαμβάνει χώρα εφόσον ζητηθεί αρμοδίως από τον οικοδεσπότη εταίρο, ή να δίνει συνεντεύξεις εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Τα κόστη διαμονής, διατροφής, ασφάλισης, ταξιδιών εσωτερικού και εξωτερικού, του έργου βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή και η πληρωμή της δαπάνης γίνεται από την κατηγορία travel expenses του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου
- Ο απασχολούμενος προσφέρει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα ζητούμενα, ωστόσο ο χρόνος εργασίας για το staff δεν μεταβάλλεται και κατανέμεται συνολικά στις κατηγορίες εργασιών όπως ορίστηκαν ή θα οριστούν σύμφωνα με τις εν καιρώ διαμορφούμενες απαιτήσεις του έργου. Εν κατακλείδι δύναται να γίνουν αυξομειώσεις στις ώρες εργασίας ανά μήνα
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται και στο χρονικό πλαίσιο που αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη
- Το χρονοδιάγραμμα και οι εργασίες πρέπει να γίνουν σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του έργου GREEN MASCOT . Μετά από απόφαση του επικεφαλής εταίρου, δύναται το χρονοδιάγραμμα να τροποποιηθεί ανάλογα με την πορεία του έργου και επομένως και το χρονοδιάγραμμα των παραδοτέων δύναται να τροποποιηθεί, με ορίζοντα ολοκλήρωσης το τέλος του έργου.
- Δυνατότητα παράτασης του συμβατικού Αντικειμένου σε περίπτωση παράτασης του χρόνου υλοποίησης του έργου
- Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις (οδηγούς εφαρμογής, εργαλεία, συστήματα κ.λπ.) όλων των αρμόδιων φορέων για την υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα INTERREG NEXT BLACK SEA BASIN

Θέση 101 : Project coordinator : Συντονιστής Έργου

Ο/Η Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου είναι αρμόδιος/α για την οργάνωση, τον συντονισμό και την παρακολούθηση όλων των δράσεων που υλοποιεί ο Δήμος ως εταίρος του έργου. Λειτουργεί ως κύριο σημείο επαφής με τον Επικεφαλής Εταίρο και την εταιρική σύμπραξη, διασφαλίζοντας ότι το τοπικό φυσικό και οικονομικό αντικείμενο εκτελείται σύμφωνα με το εγκεκριμένο σχέδιο, το χρονοδιάγραμμα και τους κανόνες



του Interreg NEXT Black Sea Basin. Διασφαλίζει ότι οι τοπικές δραστηριότητες συμβάλλουν ουσιαστικά στον συνολικό στόχο του έργου για ενίσχυση των ικανοτήτων των τοπικών αρχών και ευαισθητοποίηση των πολιτών μέσω του αθλητισμού, με μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος αθλητικών γεγονότων και καλλιέργεια βιώσιμων συμπεριφορών.

Παραδοτέα έργου

- Συντονισμός, οργάνωση και υλοποίηση των τοπικών δράσεων και παραδοτέων του εταίρου σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα.
- Διαρκής επικοινωνία και συνεργασία με τη διακρατική ομάδα έργου, συμμετοχή σε συναντήσεις και έγκαιρη ανταλλαγή πληροφοριών.
- Παρακολούθηση προόδου, συλλογή/τήρηση στοιχείων και τεκμηρίωση δεικτών και αποτελεσμάτων των δράσεων.
- Συντονισμός και κινητοποίηση τοπικών εμπλεκόμενων (αθλητικοί φορείς, σχολεία, κοινό) για αποτελεσματική υλοποίηση και υψηλή συμμετοχή.

Σύνταξη και υποβολή τεχνικών και διοικητικών αναφορών του εταίρου, με πλήρη τεκμηρίωση δραστηριοτήτων και δαπανών.

Θέση 102 : Financial expert : Εμπειρογνώμονας Οικονομικών (ή Υπεύθυνος Οικονομικής Διαχείρισης)

Ο/Η Υπεύθυνος Οικονομικής Διαχείρισης είναι αρμόδιος/α για την οικονομική παρακολούθηση και διαχείριση της συμμετοχής του Δήμου Νάουσας στο έργο GreenMascot ως εταίρου. Διασφαλίζει την ορθή εκτέλεση του τοπικού προϋπολογισμού, την τήρηση των κανόνων επιλεξιμότητας και δημοσιονομικής διαχείρισης του Interreg NEXT Black Sea Basin, και την έγκαιρη προετοιμασία/υποβολή των οικονομικών αναφορών και στοιχείων προς τον Επικεφαλής Εταίρο. Συνεργάζεται στενά με τον Project Manager και τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου, ώστε όλες οι δαπάνες να τεκμηριώνονται επαρκώς, να καταχωρούνται σωστά και να πιστοποιούνται σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Προγράμματος.

Παραδοτέα έργου :

- Παρακολούθηση και διαχείριση του προϋπολογισμού, διασφαλίζοντας ότι οι δαπάνες αντιστοιχούν στις εγκεκριμένες κατηγορίες, στους κανόνες επιλεξιμότητας και στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.
- Έλεγχος επιλεξιμότητας, πληρότητας και ορθότητας όλων των παραστατικών/δικαιολογητικών του Δήμου σύμφωνα με τους κανόνες του έργου
- Συγκέντρωση, αρχειοθέτηση και τήρηση της οικονομικής τεκμηρίωσης του εταίρου για σκοπούς πιστοποίησης και ελέγχων.
- Προετοιμασία και έγκαιρη υποβολή των οικονομικών αναφορών/δηλώσεων δαπανών του Δήμου (partner financial reports) προς τον Επικεφαλής Εταίρο, σε συνεργασία με τον/την Project Manager.
- Υποστήριξη της διαδικασίας πιστοποίησης/επαλήθευσης δαπανών, παρέχοντας τα απαραίτητα στοιχεία και διευκρινίσεις εντός προθεσμιών.

Συνεχής συνεργασία με τον/την Project Manager, τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου και τον Επικεφαλής Εταίρο για την ορθή εφαρμογή των οικονομικών και προμηθευτικών κανόνων του έργου και την έγκαιρη επίλυση οικονομικών ζητημάτων.

Θέση 103 : Research/Education/Sportexpert : Εμπειρογνώμονας σε Θέματα Έρευνας / Εκπαίδευσης / Αθλητισμού



Ο/Η Εμπειρογνώμονας Έρευνας –Εκπαίδευσης –Αθλητισμού υποστηρίζει τον Δήμο Νάουσας στις θεματικές δράσεις του GreenMascot που αφορούν την έρευνα βιωσιμότητας στον αθλητισμό, την ανάπτυξη/προσαρμογή εκπαιδευτικού υλικού και τη διασύνδεση των παρεμβάσεων με σχολεία και αθλητικούς φορείς. Συμμετέχει στην ομάδα εμπειρογνομένων των ΡΡs για τα σχετικά παραδοτέα (Toolkits, Training Programme).

Παραδοτέα έργου:

- Συλλογή/ανάλυση τοπικών δεδομένων για τις ανάγκες των ερευνών του έργου (interviews, ερωτηματολόγια, αποτύπωση πρακτικών).
- Συνεισφορά στην ανάπτυξη/προσαρμογή εκπαιδευτικών modules και ενημερωτικού υλικού.
- Υποστήριξη τοπικών workshops για εκπαιδευτικούς/σχολεία και της προετοιμασίας του GreenMascotcontest.
- Επιστημονική υποστήριξη των “greensportevents” του Δήμου.

Τεκμηρίωση και συνεισφορά στα τεχνικά παραδοτέα/αναφορές του Δήμου.

Θέση 104 : Environmental expert : Εμπειρογνώμονας Περιβάλλοντος

Ο Εμπειρογνώμονας Περιβάλλοντος του Δήμου Νάουσας στο έργο GreenMascot είναι υπεύθυνος/η για την εφαρμογή των περιβαλλοντικών αρχών του έργου, με έμφαση στη βιώσιμη ανάπτυξη και την κυκλική οικονομία. Ο/Η εμπειρογνώμονας θα υποστηρίζει τη διαχείριση περιβαλλοντικών δεικτών, τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με τις περιβαλλοντικές απαιτήσεις του έργου, και τη διάχυση πρακτικών βιώσιμων δράσεων στην τοπική κοινότητα μέσω workshops, green sport events και του Green Mascot contest.

Παραδοτέα έργου:

- Παροχή τεχνικής υποστήριξης στην εφαρμογή βιώσιμων πρακτικών και κυκλικής οικονομίας στο πλαίσιο των δράσεων του έργου.
- Συλλογή, ανάλυση και τεκμηρίωση περιβαλλοντικών δεδομένων για τη μέτρηση των δεικτών περιβαλλοντικής απόδοσης (ποιότητα αέρα, διαχείριση αποβλήτων κ.λπ.).
- Υποστήριξη του Local Event Coordinator για την οργάνωση βιώσιμων εκδηλώσεων σύμφωνα με τις κατευθυντήριες γραμμές του έργου.
- Συνεργασία με τον Environmental Manager (EnM) για την εναρμόνιση των τοπικών δράσεων με τις περιβαλλοντικές απαιτήσεις του Green Mascot.
- Σύνταξη αναφορών και παρακολούθηση των περιβαλλοντικών αποτελεσμάτων.

Πρόωθηση των αρχών της κυκλικής οικονομίας και της πράσινης ανάπτυξης στην τοπική κοινότητα.

Θέση 105 : Local Event coordinator : Συντονιστής Τοπικών Εκδηλώσεων

Ο/Η Συντονιστής/στρια Τοπικών Εκδηλώσεων είναι υπεύθυνος/η για τον επιχειρησιακό σχεδιασμό (μεταξύ άλλων επιλογή- καταγραφή τοποθεσιών διενέργειας outdoor events) και την υλοποίηση των τοπικών events του Δήμου στο GreenMascot (workshops, greensportevent, contest δράσεις). Συνεργάζεται με τον Event



Manager του έργου, εφαρμόζοντας την κοινή μεθοδολογία και τις προδιαγραφές “green events”.

Παραδοτέα έργου:

- Τοπικός προγραμματισμός/οργάνωση/υλοποίηση/καταγραφή τοποθεσιών workshops, contest δράσεων και green sport event και outdoor events του Δήμου
- Συντονισμός συμμετεχόντων και τοπικών φορέων (σχολεία, σύλλογοι, κοινό).
- Διασφάλιση εφαρμογής πρακτικών «green events» σύμφωνα με το Toolkit.
- Συλλογή τεκμηρίωσης εκδηλώσεων (πρόγραμμα, παρουσίες, φωτογραφίες, αναφορές).

Συνεργασία με Local communication focal point για δημοσιότητα.

Θέση 106 : Local communication focalpoint : Τοπικός Υπεύθυνος Επικοινωνίας (ή Σύνδεσμος Επικοινωνίας)

Ο/Η Τοπικός Υπεύθυνος Επικοινωνίας (ή Σύνδεσμος Επικοινωνίας) είναι υπεύθυνος/η για την υλοποίηση των δράσεων επικοινωνίας/δημοσιότητας του Δήμου Νάουσας στο GreenMascot. Λειτουργεί ως τοπικό σημείο επαφής με τον Communication Manager του έργου, διασφαλίζοντας ότι οι τοπικές ενέργειες ακολουθούν το κοινό Communication Plan και τους κανόνες ορατότητας του Προγράμματος.

Παραδοτέα έργου :

- Υλοποίηση τοπικών ενεργειών του Communication Plan (MME, site, social media, δελτία τύπου, υλικά).
- Συλλογή/αποστολή υλικού προβολής στον CM (φωτογραφίες, κείμενα, στοιχεία συμμετοχής, links).
- Διασφάλιση ορθής χρήσης λογοτύπων/κανόνων visibility σε δράσεις και παραδοτέα του Δήμου.
- Επικοινωνιακή υποστήριξη workshops, contest και greensportevents του Δήμου.

Παρακολούθηση τοπικών δεικτών επικοινωνίας και συνεισφορά στις αναφορές.